

Администрация Камышловского городского округа

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ, КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ АДМИНИСТРАЦИИ КАМЫШЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

(Комитет по ОКС и ДМ администрации Камышловского городского округа)

П Р И К А З

от 15.02.2024 N 165- ОД

**Об организации отдыха и оздоровления детей Камышловского городского округа в период весенних каникул**

В соответствии с постановлениями администрации Камышловского городского округа от 08.12.2023 года № 1398 «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по подготовке к детской оздоровительной кампании 2024 года на территории Камышловского городского округа», от 15.02.2024 года № 130 «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей Камышловского городского округа на 2024 год», в целях организованного обеспечения отдыха, занятости, оздоровления детей и подростков Камышловского городского округа в лагерях дневного пребывания в период весенних каникул,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Руководителям образовательных учреждений, подведомственных Комитету по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловкого городского округа:

1.1. в период весенних каникул на базе общеобразовательных учреждений Камышловского городского округа, учреждений дополнительного образования «Дом детского творчества» организовать и провести профильные сборы для обучающихся образовательных учреждений продолжительностью не более трех дней в соответствии с утвержденными целевыми показателями:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учреждение | Количество участников | Место организации питания |
| МАОУ «Школа № 1» КГО | 100 | Столовая МАОУ «Школа № 1» КГО |
| МАОУ «Школа № 3» КГО | 120 | Столовая МАОУ «Школа № 3» КГО |
| МАОУ «Школа № 7» КГО | 80 | Столовая МАОУ «Школа № 7» КГО |
| МАОУ «Школа № 58» КГО | 60 | Столовая МАОУ «Школа № 58» КГО |
| МАУ ДО «Дом детского творчества» КГО | 60 | Столовая «Камышловское потребительское общество» |

1.2. обеспечить питание детей из расчета 100 рублей в день на одного человека;

1.3. обеспечить реализацию профильной программы, предусматривающей содержательный отдых, формирование общей культуры, навыков здорового образа жизни;

1.4. обеспечить привлечение в программы организованного отдыха несовершеннолетних, состоящих на различных видах учёта с целью профилактики совершения преступлений и правонарушений подростками в период весенних каникул;

1.5. в срок до 29 марта 2024 года предоставить информацию о составе участников профильных сборов, посредством заполнения данных по ссылке: <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Yeq-mFtcY9b5Xw9Y1XcAxjrX5eeROi-o2gxAknIWZ3k/edit?usp=sharing>;

1.6. в срок до 5 апреля 2024 года предоставить аналитические справки по организации профильных сборов с приложением фото/видео материалов на электронный адрес: [chyupina.mk@yandex.ru](mailto:chyupina.mk@yandex.ru);

1.7. оплату профильных сборов в период весенних каникул осуществлять за счет субсидий на организацию отдыха и оздоровления (бюджет Камышловского городского округа ДКЛ 906.5.416).

2. Директору Муниципального казенного учреждения «Центр обеспечения деятельности городской системы образования» Сажаевой Н.Н. обеспечить проведение мониторинга по оценке качества организации профильных сборов весенний период.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета О.М. Кузнецова

С приказом ознакомлены:

15.02.2024 года \_\_\_\_/ Н.Н. Сажаева /

15.02.2024 года \_\_\_/С.А. Вильд/

15.02.2024 года \_\_\_/ И.Г. Третьякова/

15.02.2024 года \_\_\_\_/ Р.Р. Соколова/

15.02.2024 года \_\_\_\_/ С.А. Ремнева

15.02.2024 года \_\_\_\_/ Ю.В. Салихова /

\

Ольга Викторовна Чупина

8(34375) 2-39-72

Приложение

**Информация об итогах отдыха, оздоровления и занятости детей и подростов в период весенних каникул 2024 года**

1. Сроки проведения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Направление: Организация профильно-оздоровительных отрядов
3. Организаторы профильной смены: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Профильные смены возглавляют учителя-предметники, педагоги дополнительного образования, студенты КПК так же будут осуществлять деятельность совместно с учителями ОУ, привлечены другие педагоги (указать какие).

1. Наличие и содержание программы профильных сборов:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Краткое обоснование выбора программы, профильной направленности |
| Направление |  |
| Цель |  |
| Задачи |  |

1. Формы и методы работы с детьми

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Направление мероприятий | Дата проведения | Наименования мероприятий | Количество привлеченных участников | результаты |
| Спортивные мероприятия |  |  |  |  |
| Культурно-массовые мероприятия |  |  |  |  |
| Экскурсии |  |  |  |  |
| Походы |  |  |  |  |
| Социально-полезные дела, акции |  |  |  |  |
| Другое |  |  |  |  |

1. Мероприятия по обеспечению безопасных условий пребывания детей в образовательном учреждении

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Освещение работы профильного отряда

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Информацию по проведению профильных сборов нужно размесить на сайте образовательного учреждения. Одно мероприятие в период проведения сборов по выбору руководителя (фото/видеоролик, краткое содержание) прошу направить на мою электронную почту для размещения на сайте Комитета.

Ответственный на организацию прочих форм оздоровления