

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Комитета по
образованию, культуре, спорту
и делам молодежи
администрации Камышловского
городского округа

/О.М. Кузнецова

«29» ноября 2022 г.

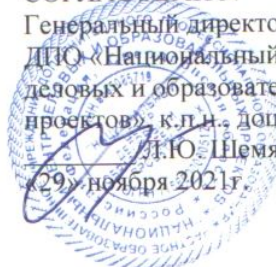


СОГЛАСОВАНО:

Генеральный директор ЧОУ
ДИО «Национальный центр
исследовательских и образовательных
проектов», к.п.н., доцент

Л.Ю. Шемятихина

«29» ноября 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ «Центр
развития ребенка – детский сад
№ 4» Камышловского
городского округа

/Н.А.Сенцова

«___» _____ 2022 г.

Положение

о IV Всероссийском конкурсе для детей дошкольного возраста

«Первые шаги в науку» - 2022

(17 января 2022 г. – 23 апреля 2022 г.)

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и проведения IV Всероссийского конкурса для детей дошкольного возраста «Первые шаги в науку» - 2022 (далее – Конкурс).

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами Российской Федерации в области образования, гарантирующими поддержку детям и подросткам, проявляющим незаурядные способности в различных видах интеллектуальной деятельности.

Общее руководство подготовкой и проведением Конкурса осуществляет Комитет по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа.

Проведение Конкурса предполагает учёт возрастных и психологических особенностей детей дошкольного возраста, нацелено на раскрытие личного потенциала каждого участника, самореализацию и самовыражение ребёнка, повышение познавательной активности.

Участники Конкурса на основе свободного выбора могут реализовать себя, участвуя в публичной защите исследовательских проектов в предметных секциях.

1.2. Конкурс направлен на:

- поддержку талантливых и одаренных детей дошкольного возраста, посещающих муниципальные дошкольные образовательные организации, расположенные на территории Свердловской области, Российской Федерации, реализующие проекты по организации детской исследовательской деятельности;
- поддержку талантливых и одаренных детей дошкольного возраста, получающих образование в форме семейного образования;

- стимулирование муниципальных дошкольных образовательных организаций, расположенных на территории Свердловской области, Российской Федерации, к оптимизации подходов по организации детской исследовательской деятельности.

1.3. Цели и задачи

Цели проведения Конкурса:

- по отношению к юным участникам: создание благоприятных условий для проявления детской инициативы и реализации интеллектуальных и творческих способностей, приобретения навыков исследовательской проектной деятельности;
- по отношению к педагогам: мотивация на организацию интеллектуально-творческой, исследовательской и практической деятельности детей дошкольного возраста;
- развитие инновационных форм и методов работы с дошкольниками.

Задачи:

- выявление талантливых и одаренных детей дошкольного возраста;
- создание условий для проявления инициативы и самостоятельности детьми дошкольного возраста;
- создание благоприятных условий для совместной проектной деятельности участников образовательных отношений (обучающихся, педагогов, родителей);
- распространение опыта организации детской исследовательской деятельности.

1.4. На участие в Конкурсе имеют право:

- муниципальные дошкольные образовательные организации, расположенные на территории Свердловской области, Российской Федерации;
- семьи, осуществляющие образование детей дошкольного возраста в форме семейного образования.

1.5. Организаторы Конкурса:

Комитет по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа;

ЧОУ ДПО «Национальный центр деловых и образовательных проектов»;

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад №4» Камышловского городского округа.

Информационная поддержка конкурса: Министерство образования и молодежной политики Свердловской области.

Конкурс проходит при поддержке депутата Государственной Думы Российской Федерации Максима Анатольевича Иванова.

1.6. Финансирование Конкурса осуществляется за счет средств администрации Камышловского городского округа, внебюджетных средств МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 4» КГО, средств ЧОУ ДПО «Национальный центр деловых и образовательных проектов», спонсорской поддержки, организационных взносов участников.

Направления софинансирования Конкурса:

- 1) Спонсорские средства депутата Государственной Думы Российской Федерации Максима Анатольевича Иванова:
 - призы победителям Конкурса;
 - дипломы победителям Конкурса;

- благодарственные письма организаторам конкурса.
- 2) Администрация Камышловского городского округа (Комитет по образованию, культуре, спорту и делам молодежи):
 - специальные призы и дипломы финалистам Конкурса;
 - канцелярские расходы на организацию конкурса;
 - подарки победителям конкурса в специальных номинациях.
- 3) Внебюджетные средства МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 4» КГО:
 - специальные призы и дипломы финалистам конкурса от организационного комитета Конкурса;
 - дипломы педагогам – руководителям проектов – финалистов Конкурса;
 - благодарственные письма руководителям образовательных организаций – финалистов Конкурса;
 - благодарственные письма членам жюри конкурса и спонсорам
- 4) Спонсорские средства юридических и физических лиц:
 - подарки финалистам Конкурса.
- 5) ЧОУ ДПО «Национальный центр деловых и образовательных проектов»:
 - дипломы педагогам – победителям методического мероприятия «Ярмарка педагогических идей».
- 6) Организационные взносы участников:
 - сертификаты участников Конкурса;
 - благодарственные письма педагогам – руководителям детских исследовательских проектов;
 - почтовые расходы;
 - канцелярские и организационные расходы.

1.7. Контакты:

Официальный сайт конкурса: <https://first-step-dou4.wixsite.com/mysite>
<https://nzdop.siteedu.ru/>

Официальная группа в социальной сети ВКонтакте:

<https://vk.com/club189668693>

E-mail: konkurs_nauka2022@mail.ru

Раздел 2. Порядок и условия проведения конкурса

2.1. В целях организации и проведения конкурса создается организационный комитет Конкурса (далее – оргкомитет Конкурса).

2.2. Оргкомитет Конкурса формируется из числа представителей Комитета по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа, МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 4» Камышловского городского округа, ЧОУ ДПО «Национальный центр деловых и образовательных проектов», г. Екатеринбург, МКУ «Центр обеспечения деятельности городской системы образования» Камышловского городского округа.

2.3. В состав оргкомитета Конкурса входят:

- председатель оргкомитета,
- ответственный секретарь оргкомитета,
- члены организационной группы оргкомитета (далее - организационная группа),
- члены экспертной группы оргкомитета (далее - экспертная группа).

2.4. Персональный состав оргкомитета утверждаются приказом Комитета по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа, который размещается на официальных сайтах Комитета по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа (<http://kamobr.ru>), МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 4» КГО (<http://ds4umka.ru>), ЧОУ ДПО «Национальный центр деловых и образовательных проектов» (<https://nzdop.siteedu.ru>), официальном сайте Конкурса (<https://first-step-dou4.wixsite.com/mysite>), официальной группе Конкурса в социальной сети ВКонтакте (<https://vk.com/club189668693>) (далее информационные ресурсы конкурса).

2.5. К полномочиям оргкомитета относятся:

- 1) прием организационной группой оргкомитета документов претендентов на участие в конкурсе в электронном виде (далее - конкурсные документы);
- 2) регистрация организационной группой конкурсных документов в журнале регистрации;
- 3) формирование организационной группой списка претендентов, представивших конкурсные документы на участие в конкурсе, и размещение его на информационных ресурсах конкурса;
- 4) проведение организационной группой технической экспертизы конкурсных документов по критериям участия в первом этапе конкурса (далее - техническая экспертиза);
- 5) ведение организационной группой базы данных претендентов, представивших конкурсные документы на участие в конкурсе, содержащей сведения о результатах технической экспертизы в отношении каждого претендента, формирование и размещение на информационных ресурсах конкурса списка претендентов, допущенных ко второму этапу конкурса по результатам технической экспертизы (далее - участники конкурса);
- 6) проведение экспертной группой экспертизы конкурсных документов участников конкурса, допущенных ко второму этапу конкурса по результатам технической экспертизы, по критериям конкурсного отбора на втором этапе конкурса;
- 7) осуществление организационной группой учета осуществляемых членами экспертной группы экспертиз конкурсных документов, ведение базы данных участников конкурса, допущенных ко второму этапу конкурса по результатам технической экспертизы, посредством учета баллов, выставленных членами экспертной группы по результатам второго этапа конкурса на основании критериев конкурсного отбора;

- 8) определение организационной группой суммарных баллов участников конкурса по результатам экспертизы конкурсных документов по критериям конкурсного отбора на втором этапе конкурса;
- 9) формирование организационной группой рейтинга участников конкурса по итогам экспертизы конкурсных документов по критериям конкурсного отбора на втором этапе конкурса на основании суммарных баллов участников конкурса;
- 10) формирование организационной группой конкурса списка участников конкурса, допущенных к участию в третьем (очном) этапе конкурса, на основании рейтинга участников конкурса по итогам экспертизы конкурсных документов по критериям конкурсного отбора на втором этапе конкурса;
- 11) разработка плана подготовки к проведению третьего (очного) этапа конкурса;
- 12) разработка программы проведения и проведение третьего (очного) этапа конкурса;
- 13) организация церемонии награждения победителей конкурса.

2.6. Критерии участия в конкурсе (техническая экспертиза):

- 1) наличие скана заявки (в формате PDF) на участие в конкурсе, подписанной руководителем организации или иным лицом, уполномоченным действовать от имени организации. Текст заявки выполняется шрифтом Times New Roman, размер шрифта - 14 (форма заявки в приложении №1). Рукописные варианты заявок не принимаются;
- 2) наличие детского исследовательского проекта, выполненного в виде презентации в формате PowerPoint (размер шрифта текста 20-26) и конвертированного в формат PDF. Объем проекта - от 10 до 20 слайдов;
- 3) наличие скана (в формате PDF) согласия на использование изображения гражданина и публикацию продукта интеллектуального труда педагога - руководителя детского исследовательского проекта и ребенка (детей) - участников проекта) (форма согласия в приложении № 2);
- 4) наличие скана (в формате PDF) решения педагогического совета ДОО (или другого органа коллегиального управления) об участии детского исследовательского проекта в конкурсе;
- 5) наличие скана квитанции об оплате организационного взноса;
- 6) на конкурс принимаются детские исследовательские проекты (индивидуальные и групповые (не более 3 участников)) в направлениях:
 - математика;
 - техника (робототехника, лего-конструирование и конструирование из различных материалов, программирование);
 - естественные науки (экология и окружающий мир, основы физики и химии, астрономия);
 - краеведение;

- здоровье и спорт;
- творчество (различные виды искусств и техник).

7) Педагогические проекты на конкурс не принимаются.

2.7. Критерии конкурсного отбора:

№	Показатели	Критерии/баллы	
1	Тип работы	Реферативная работа	06.
		Исследовательская работа	16.
		Проект	26.
2	Актуальность работы	Актуальность не обоснована или задана взрослым	06.
		Представленный вопрос соответствует возрастным познавательным интересам ребенка, но актуальна для взрослого	16.
		Актуальность работы соответствует возрастным познавательным интересам ребенка и инициирована самим ребенком (проблема имеет смысл и значимость для самого ребенка)	26.
3	Оригинальность подхода	Традиционная тематика	06.
		Работа строится вокруг новых идей	16.
		В работе доказываются новые идеи	26.
4	Использование знаний вне ООП ДО*	В работе использованы знания ООП ДО	16.
		При выполнении работы знания ребенка вышли за рамки ООП ДО	26.
5	Наличие исследовательского компонента в работе	Решение исследовательской проблемы подменяется художественным творчеством, социально значимой деятельностью, сбором и перечислением фактов	06.
		Работа представляет собой описание выполненных исследовательских действий (обследование предметов), не направленных на решение заявленной проблемы	16.
		Исследовательская проблема решается в процессе подтверждения или опровержения выдвинутых предположений; проведен анализ, сравнение, обобщение, выделение качеств и свойств изучаемого предмета; устанавливаются причинно-следственные связи	26.
6	Практическая значимость	Работа используется в ДОО при освоении ООП ДО или дополнительных образовательных программ	16.
		Работа может заинтересовать педагогов других ДОО	26.
7	Согласованность цели, содержания и результатов исследования	Наличие противоречивости между целью, содержанием и результатами исследования	06.
		Цель реализуется в содержании работы, но полученные результаты не отражают ее достижение или содержание работы и результаты исследования не соответствуют цели	16.
		Содержание работы представлено логично, структурированно, обеспечивает достижение цели, результаты исследования (выводы) согласованы с целью	26.
8	Методы исследования	Нарушение условий безопасности проведения исследования ребенком	06.
		Однообразие методов исследования, использование методов, не соответствующих решению поставленной проблемы	16.
		Вариативное использование безопасных, адекватных возрасту ребенка, целесообразных заявленной проблеме методов	26.

		исследования	
9	Решение задач трудового воспитания (ранняя профориентация)	Работа не направлена на решение задач трудового воспитания	0б.
		Работа направлена на решение задач трудового воспитания	1б.
		Работа ориентирована на конкретные профессии и носит характер ранней профориентации	2б.

Максимальное количество баллов по критериям конкурсного отбора - 18.

2.8. Пакет конкурсных документов отправляется на электронный адрес Конкурса, указанный в п.1.7 настоящего положения. Пакет конкурсных документов включает в себя обязательное вложение четырех документов в соответствии с п.2.5 настоящего Положения в формате PDF.

2.9. Требования к электронному письму:

- формат темы письма: территория_название проекта (напр., Нижний Тагил_Роботы-помощники в металлургическом производстве). *(Название проекта в теме письма должно точно соответствовать названию проекта в заявке. Если название проекта очень длинное, укажите в теме письма первые четыре слова из названия);*

- в тексте приветствия укажите название образовательной организации, ФИО и телефон контактного лица;

- в основном тексте письма должны быть размещены ссылки на документы, размещенные на любом облачном сервисе (облако, яндекс-диск и др.). *(Электронный ресурс должен быть открыт для доступа. Срок хранения файлов не менее, чем до окончания конкурса (30.04.2022)).*

БУДЬТЕ ВНИМАТЕЛЬНЫ!!! Письма с вложениями не принимаются к рассмотрению.

2.9. Одно электронное письмо может содержать только одну заявку.

2.10. На первом этапе конкурса в отношении конкурсных документов претендентов на участие в конкурсе организационной группой осуществляется техническая экспертиза. В отношении каждого пакета конкурсных документов членами организационной группы осуществляется проверка наличия полного пакета конкурсных документов в соответствии с перечнем, установленным п. 2.6 (пп 1,2,3,4,5) настоящего Положения, а также соответствия конкурсных документов требованиям к оформлению, установленным настоящим Положением.

2.11. ДОО или семья, подавшая конкурсные документы на конкурс, не допускается к участию в конкурсе (не включается в список участников, допущенных ко второму этапу конкурса по результатам технической экспертизы), если:

1) заявителем представлен неполный пакет конкурсных документов, указанных

- в перечне, установленном п. 2.6 (пп. 1,2,3,4,5) настоящего Положения;
- 2) заявителем представлено более одного пакета конкурсных документов в одной заявке;
 - 3) заявителем представлен педагогический проект вместо детского;
 - 4) конкурсные документы поступили позднее срока приема конкурсных документов;
 - 5) направление детского исследовательского проекта не соответствует перечню направлений, указанных в пп.6 п. 2.6 настоящего Положения;
 - 6) заявителем представлены конкурсные документы, оформленные с нарушением требований настоящего положения: в электронном письме представлено вложение вместо ссылки; заявка выполнена в рукописном виде; не соблюдено требование к оформлению темы электронного письма.

Не может являться основанием для отказа в допуске претендента к участию в конкурсе наличие в конкурсных документах описок, опечаток и орфографических ошибок.

2.12. Список организаций, допущенных ко второму этапу конкурса по результатам технической экспертизы, проведенной в срок, не превышающий 5 рабочих дней, размещается на информационных ресурсах конкурса в срок, не превышающий 3 рабочих дней после завершения первого этапа конкурса.

2.13. Экспертиза конкурсных документов проводится в срок, не превышающий 15 рабочих дней, после размещения на информационных ресурсах Конкурса списка участников, допущенных ко второму этапу конкурса по результатам проведенной технической экспертизы.

2.14. На втором этапе Конкурса каждый детский исследовательский проект оценивается не менее чем 3 членами экспертной группы. По результатам экспертизы детских исследовательских проектов определяется суммарный балл участника и проводится ранжирование участников, составляется рейтинг проектов.

2.15. Победителями конкурса признаются участники, занимающие в рейтинге позиции с 1 по 50. Данные участники получают диплом победителя заочного этапа конкурса и приглашаются на очный этап конкурса.

2.16 Участники, занимающие в рейтинге позиции с 51 и ниже получают сертификат участника заочного этапа конкурса. Отправка сертификатов участникам Конкурса осуществляется почтовым отправлением в срок, не превышающий 15 рабочих дней **после завершения третьего (очного) этапа конкурса.**

2.17. В случае совпадения количества набранных баллов участниками, попавшими в рейтинг первых 50 проектов, приоритетное право на включение в квоту победителей конкурса имеет участник, пакет конкурсных документов

которого подан в более раннюю дату, а при совпадении дат - в более раннее время.

2.18. Формирование рейтинга участников осуществляется организационной группой на основании результатов проведенной экспертной группой экспертизы детских исследовательских проектов на втором этапе конкурса в срок, не превышающий 5 рабочих дней, после завершения второго этапа конкурса (проведения экспертизы конкурсных документов).

2.19. Информация о рейтинге участников по результатам конкурса размещается на информационных ресурсах конкурса в срок, не превышающий 5 рабочих дней, после завершения второго этапа конкурса (проведения экспертизы конкурсных документов).

2.20. Список участников - победителей заочного этапа конкурса утверждается протоколом оргкомитета конкурса и размещается на информационных ресурсах конкурса в срок, не превышающий 5 рабочих дней, после утверждения.

2.21. Очный этап конкурса проводится в срок, не превышающий 15 рабочих дней после утверждения списка победителей заочного этапа конкурса.

2.22. Очный этап конкурса может проводиться в формате офлайн или онлайн (в зависимости от эпидемиологической ситуации в регионе). Допускается совмещение двух форм проведения в случае наличия участников - победителей заочного этапа, проживающих в регионах, отдаленных от региона проведения очного этапа конкурса.

2.23. Для участия в очном этапе конкурса участники-победители заочного этапа конкурса предоставляют подтверждение участия на электронную почту конкурса с вложением видеоролика презентации детского исследовательского проекта в любом из предложенных наиболее распространенных форматов видео MPEG4, AVI, MOV, MP4, WMV, продолжительностью 5-10 минут.

2.24. В рамках очного этапа проводятся конкурсные мероприятия для детей и методические мероприятия для педагогов, сопровождающих детей - участников конкурса:

- 1) Конкурс «Первые шаги в науку» (представление проектов детьми с демонстрацией моделей и опытов);
- 2) «Ярмарка педагогических идей» (презентация опыта создания детских проектов (педагогических проектов) педагогами - руководителями проектов-участников конкурса).

2.25. В рамках очного этапа конкурса «Первые шаги в науку» проводятся мероприятия:

- торжественное открытие конкурса;
- защита проектов по секциям;
- развлекательная программа для детей - участников конкурса и их родителей;
- подведение итогов и награждение победителей и участников (все участники очного этапа получают подарки).

2.26. При оценивании проекта учитывается:

- исследовательский характер проекта и наличие продукта (в качестве продукта могут выступать, например, в математической секции - модели, таблицы, схемы и др., в технической секции - модели; в естественно-научной секции - игры, книги, справочники, эксперименты; в краеведческой секции - игры, книги, справочники, видеоклипы и др.; в спортивной секции - комплексы упражнений, буклеты, видеокурсы и др., в творческой секции - вокал, танец, поделка, картина и др.);
- актуальность вопроса в социуме и для конкретного участника (с учетом возрастных особенностей);
- новизна идей;
- при выполнении работы знания ребенка вышли за рамки ООП ДО;
- наличие собственных открытий ребенка в рамках проводимого исследования;
- практическая значимость проекта;
- роль ребенка при работе над проектом (исполнитель, сотрудник, инициатор);
- наличие четкой структуры проекта;
- ориентированность работы на раннюю профориентацию;
- степень самостоятельности в презентации исследовательской работы;
- умение докладчика (докладчиков) свободно представлять информацию, отвечать на вопросы по теме проекта;
- наличие и качество демонстрационного материала;
- связность и осознанность изложения содержания работы.

2.27. В Ярмарке педагогических идей принимают участие педагоги - руководители детских проектов, ставших победителями второго этапа конкурса «Первые шаги в науку» в 2019, 2020, 2021 году. В рамках Ярмарки педагоги получают возможность представить педагогические проекты по направлению «Организация исследовательской деятельности воспитанников». Форма представления проекта: стендовый доклад + защита проекта (подробнее о Ярмарке педагогических проектов в Положении (на сайте конкурса).

Все проекты участников Ярмарки педагогических идей публикуются в сборнике по результатам конкурса. Победители и призеры Ярмарки педагогических идей награждаются дипломами.

2.28. Оргкомитет конкурса

Оргкомитет Конкурса является координирующим органом по подготовке и проведению очного этапа Конкурса.

Оргкомитет Конкурса:

- разрабатывает программу проведения Конкурса и обеспечивает её реализацию;
- утверждает состав жюри и кандидатуру председателя, который входит в состав Оргкомитета;
- определяет окончательный состав участников очного этапа Конкурса. При этом Оргкомитет оставляет за собой право ограничить число участников, исходя из сложившихся условий, с обязательным предварительным оповещением участников;
- устанавливает количество призовых мест, подводит итоги и награждает победителей и призёров;
- обобщает и представляет аналитический материал по итогам Конкурса;
- разрабатывает критерии оценки заочного этапа и публичной защиты проектов;
- организует публикацию сборника материалов по результатам конкурса.

2.29. Жюри очного этапа конкурса

Жюри конкурса является его основным аттестационным органом, оценивает публичную защиту проекта и готовит представление в Оргкомитет на награждение. В состав жюри конкурса входят представители научных и образовательных организаций Российской Федерации, Свердловской области, Камышловского городского округа.

2.30. Награждение участников очного этапа Конкурса

По итогам очного этапа Конкурса в каждой секции определяются призеры (1,2,3 места). По результатам сводного рейтинга определяется абсолютный победитель конкурса - проект, набравший наибольшее количество баллов.

Победители и призеры награждаются Почетными грамотами и призами.

Организаторы оставляют за собой право в определении дополнительных номинаций.

Всем детям - участникам очного этапа конкурса вручаются подарки.

2.31. Место и адрес проведения очного этапа Конкурса:

624860, Свердловская область, город Камышлов, улица Карловарская, дом 1-в. МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад №4» Камышловского городского округа

Консультации:

Сенцова Наталья Альбертовна, директор, р.т. (834375)5-02-25

Сардарова Екатерина Викторовна, заместитель директора, р.т. (834375)5-03-11

Мельничкина Яна Борисовна, старший воспитатель, р.т. (834375)5-03-11

2.32. Сроки проведения конкурса

1 этап:

- подача заявок - с 17.01.2022г. по 06.02.2022г.
- техническая экспертиза - с 07.02.2022г. по 13.02.2022г.
- информирование о результатах - с 14.02.2022 г. по 16.02.2022 г.

2 этап:

- экспертиза проектов - с 17.02.2022г. по 13.03.2022г.
- формирование рейтинга - с 14.03.2022г. по 20.03.2022г.
- информирование о рейтинге - с 21.03.2022г. по 27.03.2022г.
- информирование о списке победителей - с 28.03.2022г. по 03.04.2022г.

3 этап:

18.04.2022 - 23.04.2022г.

Получение сертификатов:

При условии проведения очного этапа конкурса в офлайн-формате в день проведения Конкурса в МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 4» КГО.

При условии проведения очного этапа конкурса в онлайн-формате - почтовым отправлением в течение не более 30 календарных дней с даты завершения Конкурса.

Информация по проезду и проживанию:

Ж/д станция Камышлов (движение электропоездов и пассажирских поездов по расписанию Свердловской пригородной компании и РЖД) или автостанция г. Камышлов (движение по расписанию автобусов по направлению Екатеринбург Тюмень)

Гостиница «Панорама», Пролетарская ул., д. 2, Камышлов, Свердловская обл., 624860; тел. 8(343) 752-43-02, +7922-15-22-156.