



Администрация Камышловского городского округа

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ, КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И ДЕЛАМ  
МОЛОДЕЖИ АДМИНИСТРАЦИИ КАМЫШЛОВСКОГО  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

(Комитет по ОКС и ДМ администрации Камышловского городского округа)

---

---

**П Р И К А З**

---

---

от 08.04.2024 № 292 - ОД

**О проведении приемки лагерей с дневным пребыванием  
детей на базе образовательных учреждений на территории  
Камышловского городского округа**

Во исполнение постановления администрации Камышловского городского округа от 20.03.2024 года № 248 «О работе комиссии по приемке и оценке готовности лагерей с дневным пребыванием детей на базе муниципальных общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования в сфере культуры и образования на территории Камышловского городского округа в 2024 году» (далее – постановление администрации КГО от 20.03.2024 года № 248), в целях оценки готовности лагерей с дневным пребыванием детей на территории Камышловского городского округа в 2024 году,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать и провести приемку и оценку готовности лагерей с дневным пребыванием детей на базе муниципальных общеобразовательных организаций, учреждений дополнительного образования в сфере культуры и образования на территории Камышловского городского округа 31 мая 2024 год в соответствии с графиком утвержденным, постановлением администрации КГО от 20.03.2024 года № 248.

2. Утвердить форму Акта готовности лагерей с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования в сфере культуры и образования на территории Камышловского городского округа в период летней оздоровительной кампании на 2024 год (далее – Акт готовности оздоровительной организации) (Прилагается).

3. Руководителям общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования в сфере культуры и образования, на базе которых организованы лагеря с дневным пребыванием детей, обеспечить:

готовность организации к началу летней оздоровительной кампании 2024 года;


опубликовать на официальном сайте учреждения Акт готовности оздоровительной организации в срок до 03.06.2024 года.

4. Директору Муниципального казенного учреждения «Центр обеспечения деятельности городской системы образования» Сажаевой Н.Н. обеспечить межведомственное взаимодействие при работе комиссии по приемке и оценке готовности лагерей с дневным пребыванием детей на базе муниципальных общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования в сфере культуры и образования на территории Камышловского городского округа в 2024 году.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Председатель



 О.М. Кузнецова

С приказом ознакомлены:

08.04.2024 года \_\_\_\_\_ Н.Н. Сажаева

08.04.2024 года \_\_\_\_\_ С.А. Вильд

08.04.2024 года \_\_\_\_\_ Н.А. Ковелина

08.04.2024 года \_\_\_\_\_ С.А. Ремнева

08.04.2024 года \_\_\_\_\_ Ю.В. Салихова

08.04.2024 года \_\_\_\_\_ В.В. Прожерин

08.04.2024 года \_\_\_\_\_ Ю.О. Олонцева

08.04.2024 года \_\_\_\_\_ Е.А. Теркулова

Ксения Владимировна Колотилова  
8(34375)2-36-68



## А К Т

приемки и оценке готовности лагерей с дневным пребыванием детей на базе муниципальных общеобразовательных организаций, учреждений дополнительного образования в сфере культуры и образования на территории Камышловского городского округа в период летней оздоровительной кампании на 2024 год

от «31» мая 2024 г

Проверка готовности Лагеря с дневным пребыванием на базе Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_» Камышловского городского округа проведена в соответствии с Постановлением администрации Камышловского городского округа от 20.03.2024 года № 248 «О работе комиссии по приемке и оценке готовности лагерей с дневным пребыванием детей на базе муниципальных общеобразовательных организаций, учреждений дополнительного образования в сфере культуры и образования на территории Камышловского городского округа в 2024 году».

### Председатель комиссии:

Соболева Алена Александровна – заместитель главы Камышловского городского округа.

### Члены комиссии:

Кузнецова Ольга Михайловна – председатель Комитета по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа;

Закачурина Ирина Валентиновна – главный врач Государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Камышловская ЦРБ» (по согласованию);

Яковлева Наталья Михайловна – начальник Талицкого отдела Управления Роспотребнадзора по Свердловской области (по согласованию);

Кириллов Алексей Анатольевич – начальник Межмуниципального отдела МВД РФ «Камышловский», подполковник полиции (по согласованию);

Старыгин Олег Алексеевич – начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы Камышловского городского округа, Камышловский муниципальный район Пышминского городского округа УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области, подполковник внутренней службы (по согласованию);

Петухов Андрей Владимирович – начальник Камышловского отдела вневедомственной охраны – филиал Федерального государственного казенного учреждения «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Свердловской области», подполковник полиции (по согласованию);

Евдокимова Татьяна Валерьевна – председатель Камышловской городской организации профсоюза работников образования.

Колотилова Ксения Владимировна - методист Муниципального казенного учреждения «Центр обеспечения деятельности городской системы образования»;

Ахмадулин Марс Мансурович - главный специалист отдела технического обслуживания и ремонта Муниципального казенного учреждения «Центр обеспечения деятельности городской системы образования».

в присутствии директора: MAOY «\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_»  
KГО \_\_\_\_\_  
и начальника лагеря с дневным пребыванием  
детей \_\_\_\_\_

### **УСТАНОВЛЕНО:**

1. Оздоровительное учреждение расположено в здании по адресу:

Свердловская область, г. Камышлов, ул. \_\_\_\_\_

2. Вместимость в смену \_\_\_\_\_ человек.

3. Количество смен 1 (июнь).

4 Наличие и готовность к эксплуатации основных и вспомогательных учреждений \_\_\_\_\_,

5. Состояние и готовность к работе источников водоснабжения, канализации и состояние сантехоборудования \_\_\_\_\_,

6. Помещение медицинского назначения (состав, площадь, состояние готовности) \_\_\_\_\_ аптечка.

7. Пиццблок: число мест в обеденном зале \_\_\_\_\_, площадь на одно посадочное место \_\_\_\_\_, обеспеченность мебелью \_\_\_\_\_, наличие подводки горячей и холодной воды ко всем моечным ваннам, раковинам \_\_\_\_\_, обеспеченность инвентарем, оборудованием,

посудой \_\_\_\_\_, наличие и исправность холодильного и технологического оборудования \_\_\_\_\_, приобретено новое оборудование в 2024 году \_\_\_\_\_, готовность пищеблока к эксплуатации \_\_\_\_\_, условия хранения продуктов (скоропортящихся, сухих, овощей) \_\_\_\_\_, наличие 14-ти дневного примерного меню \_\_\_\_\_.

8. Спальные помещения располагаются в \_\_\_\_\_ кабинетах, количество мест в спальнях комнатах \_\_\_\_\_ человек, площадь м<sup>2</sup> на одного ребёнка 4 м<sup>2</sup>.

9. Наличие и готовность к эксплуатации основных и вспомогательных помещений \_\_\_\_\_

10. Сооружения для занятий физкультурой и спортом, их оборудование (перечень, количество, размеры, соответствие санитарным требованиям) \_\_\_\_\_

11. Помещения для отдыха и игр расположены в \_\_\_\_\_ кабинетах, количество мест в игровых комнатах \_\_\_\_\_ человек, площадь м<sup>2</sup> на одного ребёнка 2,5 м<sup>2</sup>.

12. Наличие и состояние игрового оборудования \_\_\_\_\_ обеспеченность жестким инвентарем \_\_\_\_\_, мягким инвентарем \_\_\_\_\_, санитарной одеждой \_\_\_\_\_, наличие моющих и дезинфицирующих средств \_\_\_\_\_

13. Состояние территории оздоровительного учреждения: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

14. Проведение акарицидной обработки: Акт от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

15. Проведение дератизации помещений \_\_\_\_\_.

16. Наличие договора о вывозе пищевых отходов, мусора (дата заключения, наименование организации).

Договор № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ ООО \_\_\_\_\_

17. Укомплектованность штата (количество человек):

-педагогов-воспитателей \_\_\_\_\_

-администрация \_\_\_\_\_

-технический персонал \_\_\_\_\_

-персонал пищеблока \_\_\_\_\_



-медицинский персонал \_\_\_\_\_  
18. Санитарно-эпидемиологическое заключение  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдано Филиал Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области в Талицком, Байкаловском, Тугулымском районах, городе Камышлов, Камышловском и Пышминском районах» (прилагается).

19. Заключение комиссии: \_\_\_\_\_:

Соболева А.А. \_\_\_\_\_ (подпись)  
Кузнецова О.М. \_\_\_\_\_ (подпись)  
Колотилова К.В. \_\_\_\_\_ (подпись)  
Закачурина И.В. \_\_\_\_\_ (подпись)  
Кириллов А.А. \_\_\_\_\_ (подпись)  
Старыгин О.А. \_\_\_\_\_ (подпись)  
Петухов А.В. \_\_\_\_\_ (подпись)  
Евдокимова Т.В. \_\_\_\_\_ (подпись)  
Ахмадуллин М.М. \_\_\_\_\_ (подпись)

**От образовательной организации**

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (подпись)

К акту прилагается справка Талицкого отдела управления  
Роспотребнадзора \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_