

53132А от 17.12.  
Р 13001

УТВЕРЖДЕН

приказом Комитета по образованию, культуре,  
спорту и делам молодежи администрации  
Камышловского городского округа от 30 ноября  
2015 года № 313

«Об утверждении Устава Муниципального  
автономного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 13» Камышловского  
городского округа в новой редакции»

**Устав**  
**Муниципального автономного дошкольного**  
**образовательного учреждения**  
**«Детский сад № 13»**  
**Камышловского городского округа**  
**(новая редакция)**

Камышлов  
2015 год

## Глава 1. Общие положения

1. В целях приведения в соответствие с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации, во исполнение постановления главы Камышловского городского округа от 27.02.2014 года № 384 «О переименовании образовательных учреждений, подведомственных Комитету по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа», Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 13 Камышловского городского округа переименовано в Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 13» Камышловского городского округа (далее - Автономное учреждение).

2. Наименование Автономного учреждения:  
полное наименование - Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 13» Камышловского городского округа;

сокращенное наименование - МАДОУ «Детский сад № 13» КГО.

Тип – дошкольная образовательная организация.

Организационно-правовая форма – муниципальное автономное учреждение.

3. Автономное учреждение является некоммерческой организацией.

4. Учредителем Автономного учреждения является Камышловский городской округ.

От имени Камышловского городского округа функции и полномочия Учредителя осуществляет администрация Камышловского городского округа в лице Комитета по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа (далее - Учредитель). Полномочия Собственника имущества Автономного учреждения осуществляет Комитет по управлению имуществом и земельным ресурсам администрации Камышловского городского округа (далее – Собственник).

5. Место нахождения Автономного учреждения: юридический адрес и фактический адрес – 624866 Свердловская область, город Камышлов, ул. Строителей, дом 9;

Место нахождения Учредителя: юридический адрес и фактический адрес – 624860 Свердловская область, город Камышлов, ул. Урицкого, дом 14.

6. В своей деятельности Автономное учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Свердловской области, законодательством Свердловской области, нормативными правовыми актами Камышловского городского округа, настоящим Уставом.

7. Автономное учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, счета в кредитных организациях или лицевые счета, открытые в установленном порядке в финансовом органе Камышловского городского округа, круглую печать со своим наименованием, штампы, бланки.

8. Автономное учреждение с момента государственной регистрации приобретает права юридического лица в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности, направленной на подготовку образовательного процесса.

9. Автономное учреждение с момента получения лицензии на образовательную деятельность приобретает право на образовательную деятельность и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации.

10. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Собственник имущества Автономного учреждения не несет ответственности по обязательствам Автономного учреждения.

Автономное учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Автономного учреждения.

11. Автономное учреждение от своего имени заключает договоры, приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12. Отношения между Автономным учреждением и Учредителем определяются действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Камышловского городского округа и настоящим Уставом.

13. В случаях, не предусмотренных положениями настоящего Устава, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации, нормы законодательства, действующего на территории Свердловской области, нормативные правовые акты Камышловского городского округа, если иное прямо не предписано нормами действующего законодательства Российской Федерации.

14. В Автономном учреждении не допускаются создание и осуществление деятельности организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

15. Автономное учреждение не имеет филиалов и представительств.

16. Автономное учреждение создается на неограниченный срок.

## **Глава 2. Предмет, цели и виды деятельности Автономного учреждения**

17. Предметом деятельности Автономного учреждения является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на

общедоступное и бесплатное в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольное образование.

Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

18. Автономное учреждение создано в целях осуществления, предусмотренных законодательством Российской Федерации, полномочий органов местного самоуправления Камышловского городского округа по решению вопросов местного значения в сфере образования.

19. Основной целью деятельности Автономного учреждения является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками.

20. Основными задачами Автономного учреждения являются:

20.1 охрана и укрепление физического и психического здоровья воспитанников, в том числе их эмоционального благополучия;

20.2 обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого воспитанника в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);

20.3 обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (далее - преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования);

20.4 создание благоприятных условий развития воспитанников в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;

20.5 объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;

20.6 формирование общей культуры личности воспитанников, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;

20.7 обеспечение вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования Программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья воспитанников;

20.8 формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям воспитанников;

20.9 обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья воспитанников.

21. Автономное учреждение реализует общее образование по уровню – дошкольное образование.

Образование в Автономном учреждении носит светский характер.

В Автономном учреждении образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

22. Автономное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

23. Основные виды деятельности Автономного учреждения:

23.1 образовательная деятельность по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования;

23.2 образовательная деятельность по адаптированной образовательной программе дошкольного образования для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;

23.3 образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической направленности);

23.4 присмотр и уход за детьми.

24. Образовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей через реализацию в группах общеразвивающей направленности приоритетного осуществления деятельности по развитию воспитанников по нескольким направлениям, таким как познавательное, речевое, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое или физическое, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

25. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в Автономном учреждении осуществляется в группах общеразвивающей направленности.

В группах общеразвивающей направленности осуществляется дошкольное образование в соответствии с основной общеобразовательной программой – образовательной программой дошкольного образования, адаптированной образовательной программой Автономного учреждения.

Основная общеобразовательная программа – образовательная программа дошкольного образования, адаптированная образовательная программа разрабатываются и утверждаются Автономным учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, в соответствии с Федеральным государственным

образовательным стандартом дошкольного образования, с учетом Примерной образовательной программы дошкольного образования.

Основная общеобразовательная программа - образовательная программа дошкольного образования определяет содержание и организацию образовательной деятельности Автономного учреждения.

Адаптированная образовательная программа определяет содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации, при необходимости обеспечивает коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

26. Автономное учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности – дополнительным общеразвивающим программам технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической направленности.

27. Автономное учреждение вправе осуществлять виды деятельности, не относящиеся к его основной деятельности в соответствии с пунктом 23 настоящего Устава:

27.1 деятельность по содержанию и эксплуатации имущественного комплекса, в том числе объектов движимого и недвижимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением в установленном порядке;

27.2 осуществление образовательной деятельности за счет средств физических лиц и юридических лиц;

27.3 оказание муниципальных услуг в электронном виде.

28. Автономное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям.

29. Автономное учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Порядок и условия привлечения, формирования и расходования внебюджетных средств регламентируется локальными нормативными актами Автономного учреждения.

30. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Автономным учреждением в соответствии с уставными целями.

31. Предоставление платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Правительством Российской Федерации.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета,

бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные организациями, осуществляющими образовательную деятельность, при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

32. Оказание платных образовательных услуг, не предусмотренных образовательными программами и федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования по направленностям:

- 32.1 социально-педагогическая;
- 32.2 естественнонаучная;
- 32.3 художественная;
- 32.4 физкультурно-спортивная;
- 32.5 туристско-краеведческая;
- 32.6 техническая.

33. Оказание платных дополнительных медицинских услуг:

- 33.1 массаж;
- 33.2 физиотерапия;
- 33.3 кислородные коктейли;

34. Автономное учреждение вправе вести предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность:

- 34.1 присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 1,5 до 7 лет;
- 34.2 присмотр и уход за детьми после 19.00 часов;
- 34.3 присмотр и уход за детьми в выходные и праздничные дни;
- 34.4 оказание услуг в сфере культуры, в том числе деятельность по организации и проведению театрализованных дней рождений воспитанников, выпускных вечеров, по организации и постановке театральных представлений, концертов и прочих сценических выступлений;
- 34.5 оказание услуг в сфере физической культуры и спорта;
- 34.6 поздравление детей с выездом на дом;
- 34.7 сдача аренду имущества в порядке, установленном законодательством;
- 34.8 оказание услуг общественного питания, связанных с производством и реализацией продукции, в том числе питание сотрудников;
- 34.9 оказание услуг по проведению учебной и производственной практики;
- 34.10 оказание социальных услуг;
- 34.11 оказание посреднических услуг;
- 34.12 оказание информационно-консультационных услуг;
- 34.13 осуществление копировально-множительных услуг;
- 34.14 осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;
- 34.15 услуги по проведению педагогических практик;
- 34.16 безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе гранты, премии, добровольные пожертвования;

34.17 проведение и организация ярмарок, выставок, конференций, семинаров, соревнований, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых и других мероприятий;

34.18 осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности, реализация результатов данной деятельности;

34.19 выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;

34.20 выпуски реализация печатной и аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных материалов;

34.21 реализация товаров, созданных (произведенных) Автономным учреждением;

34.22 реализация пищевых отходов;

34.23 предоставление прочих услуг и работ, не запрещенных действующим законодательством.

### **Глава 3. Организация деятельности и управление Автономным учреждением**

35. Автономное учреждение осуществляет деятельность, связанную с оказанием услуг (выполнением работ), относящихся к его основному виду деятельности, в соответствии с муниципальным заданием.

36. Автономное учреждение обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от двух месяцев (при наличии условий) до прекращения образовательных отношений.

37. Муниципальное задание для Автономного учреждения формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим Уставом к основной деятельности. Автономное учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

Автономное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Кроме муниципального задания и обязательств перед страховщиком по обязательному социальному страхованию Автономное учреждение, по своему усмотрению, вправе сверх установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

38. Автономное учреждение, в целях выполнения, стоящих перед ним задач, имеет право устанавливать прямые связи с предприятиями, учреждениями и организациями, в том числе и иностранными, использовать сетевую форму реализации образовательных программ дошкольного



образования в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

39. Прием воспитанников в Автономное учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих лиц, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

40. Прием воспитанников в Автономное учреждение осуществляется на основании путевки, выданной Учредителем, медицинского заключения, личного заявления родителя (законного представителя) воспитанника при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей).

В группы могут включаться как воспитанника одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

41. Воспитанники с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе Автономного учреждения только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалидов.

42. При приеме воспитанников в Автономное учреждение последнее обязано ознакомить родителей (законных представителей) с настоящим Уставом Автономного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанников, родителей (законных представителей).

43. Прием в Автономное учреждение осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

44. Дошкольное образование может быть получено в Автономном учреждении и вне автономного учреждения (в форме семейного образования).

Формы получения дошкольного образования и формы обучения по конкретной основной общеобразовательной программе – образовательной программе дошкольного образования определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»

Автономное учреждение может использовать сетевую форму реализации основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования, обеспечивающую возможность ее освоения воспитанниками с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. Использование сетевой формы реализации образовательных программ дошкольного образования осуществляется на основании договора между указанными организациями.

45. Автономное учреждение может организовывать обучение на дому для воспитанников, осваивающих образовательные программы дошкольного образования и нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Автономное учреждение. Основанием для организации обучения на дому являются заключение медицинской организации и в письменной форме обращение родителей (законных представителей).

46. Порядок регламентации и оформления отношений Автономного учреждения и родителей (законных представителей) воспитанников, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по образовательным программам дошкольного образования на дому определяется законодательством Российской Федерации и локальным нормативным актом Автономного учреждения.

47. Выявление и исправление дефектов речи, а также профилактика отклонений в речевом развитии, в том числе и звукопроизношении воспитанников осуществляется на логопедическом пункте Автономного учреждения. Порядок деятельности логопедического пункта регулируется локальным нормативным актом Автономного учреждения.

48. Правила приема воспитанников, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников, основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений Автономного учреждения и родителей (законных представителей) воспитанников, иные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности регламентируются действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Автономного учреждения.

49. Взаимоотношения между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников регулируются договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования, предметом которого является оказание Автономным учреждением воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, содержание воспитанника в Автономном учреждении, присмотр и уход за воспитанником.

За присмотр и уход за воспитанником Учредитель Автономного учреждения, устанавливает плату, взимаемую с родителей (законных представителей) (далее - родительская плата), и ее размер, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, посещающих Автономное учреждение, родительская плата не взимается.

50. Автономное учреждение осуществляет организацию охраны здоровья воспитанников (за исключением оказания первичной медико-санитарной

помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации).

51. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам осуществляют органы здравоохранения. Автономное учреждение обязано предоставить безвозмездно медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

52. В Автономном учреждении медицинские услуги, в пределах должностных обязанностей медицинского персонала, оказываются бесплатно. Платные дополнительные услуги, при наличии соответствующей лицензии, оплачиваются родителями (законными представителями) на основании заключенного договора об оказании платных медицинских услуг.

53. Работники Автономного учреждения по направлению Автономного учреждения проходят в обязательном порядке предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры.

54. Автономное учреждение функционирует в помещении, отвечающем санитарно-гигиеническим, противоэпидемическим требованиям и правилам пожарной безопасности в соответствии с нормами и правилами, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

55. Организация питания возлагается на Автономное учреждение. Автономное учреждение обеспечивает сбалансированное питание воспитанников, необходимое для нормального роста и развития с учетом режима работы Автономного учреждения по нормам и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

56. Количество групп в Автономном учреждении определяется с учетом условий, необходимых для осуществления образовательного процесса в соответствии с действующими санитарно-гигиеническими нормами исходя из их предельной наполняемости.

57. Предельная наполняемость групп устанавливается в соответствии с федеральными законами и Санитарно-эпидемиологическими правилами и Нормативами для дошкольных образовательных учреждений.

58. Режим работы Автономного учреждения и длительность пребывания в нем воспитанников определяется настоящим Уставом, исходя из имеющихся условий, потребностей семей. Автономное учреждение работает в режиме пятидневной рабочей недели.

59. В Автономном учреждении группы различают по времени пребывания воспитанников и функционируют в режиме: полного дня (12 – часового пребывания); сокращенного дня (8-10 часового пребывания); продленного дня (14-часового пребывания); кратковременного пребывания (от 3 до 5 часов в день). По запросам родителей (законных представителей) возможна организация работы групп в выходные и праздничные дни.

В предпраздничные дни все группы работают на 1 (один) час короче обычных дней, кроме субботы, воскресенья, праздничных дней. В случае необходимости может быть установлен индивидуальный график посещения

Автономного учреждения по согласованию между заведующим и родителями (законными представителями).

60. Правовой статус (права, обязанности и ответственность) педагогического персонала, вспомогательного (инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного) персонала закреплен в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, в Коллективном договоре, Правилах внутреннего трудового распорядка Автономного учреждения, должностных инструкциях, в трудовых договорах с работниками.

61. Правовой статус (права, обязанности и ответственность) участников образовательных отношений закреплен в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» в локальных нормативных актах Автономного учреждения.

62. Автономное учреждение обеспечивает открытость и доступность информации, копий документов, отчетов, предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования в соответствии со статьей 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами.

63. Информация и документы, указанные в части 2 статьи 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», части 13 статьи 2 Федерального закона «Об автономных учреждениях», если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте Автономного учреждения в сети «Интернет» и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений. Порядок размещения на официальном сайте Автономного учреждения в сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, в том числе содержание, форма ее предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

64. К компетенции Автономного учреждения относятся:

64.1 разработка и принятие правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов;

64.2 материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

64.3 предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

64.4 установление штатного расписания;

64.5 прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

64.6 разработка и утверждение образовательных программ Автономного учреждения;

64.7 разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Автономного учреждения;

64.8 прием воспитанников в Автономное учреждение;

64.9 использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий;

64.10 проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

64.11 создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников и работников Автономного учреждения;

64.12 создание условий для занятия воспитанниками физической культурой и спортом;

64.13 содействие деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) воспитанников, осуществляемой в Автономном учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

64.14 организация научно – методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

64.15 обеспечение создания и ведения официального сайта Автономного учреждения в сети «Интернет»;

64.16 иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

65. Автономное учреждение разрабатывает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

66. Автономное учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

66.1 обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;

66.2 создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников, работников Автономного учреждения;

66.3 соблюдать права и свободы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, работников Автономного учреждения.

67. Автономное учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье воспитанников, работников Автономного учреждения. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Автономного учреждения и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

68. Управление Автономным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

69. В Управлении Автономным учреждением в пределах своей компетенции принимает участие Учредитель.

К компетенции Учредителя в области управления Автономным учреждением относятся:

69.1 утверждение Устава Автономного учреждения, внесение в него изменений;

69.2 формирование и утверждение муниципального задания Автономного учреждения;

69.3 определение показателей эффективности деятельности Автономного учреждения;

69.4 рассмотрение и одобрение предложений заведующего Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

69.5 реорганизация и ликвидация Автономного учреждения, а также изменение его типа;

69.6 утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

69.7 доведение субсидий и контроль использования бюджетных средств;

69.8 контроль содержания и использования объектов муниципальной собственности, закрепленной на праве оперативного управления Автономным учреждением;

69.9 назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

69.10 рассмотрение и одобрение предложений заведующего Автономного учреждения о совершении сделок с имуществом Автономного учреждения в случаях, если в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя Автономного учреждения;

69.11 согласование программы развития Автономного учреждения;

69.12 решение иных предусмотренных настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами вопросов.

70. Управление Автономным учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

### **Заведующий Автономного учреждения**

71. Единоличным исполнительным органом Автономного учреждения является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью Автономного учреждения.

72. Заведующий назначается на должность и освобождается от должности главой Камышловского городского округа. С заведующим Автономного учреждения, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, заключается трудовой договор.

73. Заведующий Автономного учреждения осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, распорядительными документами Камышловского городского округа, приказами Комитета по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа, настоящим Уставом.

74. К компетенции заведующего Автономного учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим Уставом к компетенции Учредителя Автономного учреждения, Наблюдательного совета или иных органов Автономного учреждения.

75. Заведующий Автономного учреждения без доверенности действует от имени Автономного учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, утверждает план финансово - хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Автономного учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Автономного учреждения.

76. Заведующий Автономного учреждения:

76.1 создает условия для материально-технического обеспечения образовательной деятельности, обеспечивает оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;

76.2 предоставляет Учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования;

76.3 составляет и утверждает штатное расписание Автономного учреждения;

76.4 осуществляет прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, организует дополнительное профессиональное образование работников;

76.5 организует разработку и утверждает образовательные программы Автономного учреждения;

76.6 организует разработку и утверждает по согласованию с Учредителем программу развития Автономного учреждения;

76.7 организует разработку и принятие правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

76.8 осуществляет прием воспитанников в Автономное учреждение;

76.9 обеспечивает использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

76.10 обеспечивает создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников и работников Автономного учреждения;

76.11 обеспечивает создание условий для занятия воспитанниками физической культурой и спортом;

76.12 содействует деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) воспитанников, осуществляемой в Автономном учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

76.13 создает условия для организации научно-методической работы, в том числе организации и проведения научных и методических конференций, семинаров;

76.14 обеспечивает создание и ведение официального сайта Автономного учреждения в сети «Интернет»;

76.15 открывает счета в кредитных организациях, в органах казначейства или Финансовом управлении администрации Камышловского городского округа, связанные с деятельностью Автономного учреждения, распоряжается имуществом и средствами Автономного учреждения, в том числе денежными, в порядке и пределах, установленных действующим законодательством и настоящим Уставом;

76.16 устанавливает заработную плату работников в зависимости от их квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы в пределах финансовых средств Автономного учреждения, предусмотренных на оплату труда;

76.17 устанавливает компенсационные и стимулирующие выплаты, премии и иные поощрительные выплаты работникам Автономного учреждения согласно законодательству, локальному нормативному акту Автономного учреждения и в пределах финансовых средств, предусмотренных на оплату труда;

76.18 утверждает локальные акты, планы работы Автономного учреждения, организацию образовательной деятельности воспитанников, структуру управления деятельностью Автономного учреждения, графики работы работников Автономного учреждения, должностные инструкции и иные локальные нормативные акты Автономного учреждения;

76.19 поощряет и применяет дисциплинарные взыскания на работников Автономного учреждения;

76.20 осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, распорядительными актами главы Камышловского городского округа, приказами и распоряжениями Комитета по



образованию, культуре, делам молодежи и спорта администрации Камышловского городского округа, настоящим Уставом.

77. Заведующему Автономного учреждения предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников статьей 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

78. Заведующий Автономного учреждения обязан:

78.1 при исполнении обязанностей руководствоваться конституцией Российской Федерации, федеральным и областным законодательством, нормативными правовыми актами Камышловского городского округа, настоящим Уставом;

78.2 обеспечивать организацию деятельности Автономного учреждения;

78.3 обеспечивать целевое и эффективное использование денежных средств Автономного учреждения, а также имущества Автономного учреждения;

78.4 обеспечивать своевременное и качественное выполнение обязательств Автономного учреждения, иные обязанности в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

79. Заведующий Автономного учреждения несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Автономного учреждения.

80. В Автономном учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- Общее собрание работников Автономного учреждения.
- Педагогический совет.
- Наблюдательный совет.
- Совет родителей (законных представителей) воспитанников.

81. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Автономного учреждения, порядок принятия ими решений и выступления от имени Автономного учреждения устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации, в части не урегулированной вышеуказанными документами деятельность органов управления регламентируется соответствующими локальными нормативными актами Автономного учреждения.

Органы управления Автономного учреждения по вопросам, отнесенным к их компетенции, выступают от имени Автономного учреждения. Решения, принятые органами управления Автономного учреждения, направляются в органы государственной власти, органы местного самоуправления, судебные органы, средства массовой информации, общественные организации в порядке и по основаниям, предусмотренными законодательством и локальными нормативными актами Автономного учреждения.

## **Общее собрание работников Автономного учреждения**

82. Общее собрание работников Автономного учреждения является постоянно действующим органом коллегиального управления Автономного учреждения, формируемым из всех работников Автономного учреждения, для рассмотрения основных вопросов регулирования трудовой деятельности. Общее собрание создается на основании Устава Автономного учреждения в целях расширения коллегиальных, демократических форм управления, реализации права работников Автономного учреждения на участие в управлении, а также развития и совершенствования образовательной деятельности Автономного учреждения.

83. Общее собрание работников Автономного учреждения руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», федеральным и региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в сфере образования и социальной защиты, настоящим Уставом и локальным нормативным актом Автономного учреждения.

84. Срок действия полномочий Общего собрания работников Автономного учреждения - бессрочно.

85. Общее собрание работников проводится по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. На первом заседании Общего собрания работников Автономного учреждения открытым голосованием избирается председатель и секретарь собрания для ведения протокола собрания.

Общее собрание работников Автономного учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, инициативе работников или заведующего Автономным учреждением. Заседание Общего собрания работников Автономного учреждения является правомочным, если на заседании присутствует не менее 2/3 работников Автономного учреждения. Решение общего собрания работников принимается простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Общего собрания работников Автономного учреждения.

86. К полномочиям Общего собрания работников Автономного учреждения относятся:

86.1 обсуждение и принятие Коллективного договора, изменений и дополнений к нему, Правил внутреннего трудового распорядка, Положения об оплате труда работников Автономного учреждения, Положения о стимулирующих выплатах работникам Автономного учреждения и другие положения и соглашения, в пределах, установленной компетенции;

86.2 выдвижение коллективных требований и предложений работников Автономного учреждения;

86.3 разрешение трудовых споров, конфликтных ситуаций между работниками и заведующим Автономного учреждения;

86.4 контроль за организацией питания в Автономном учреждении и оказанием первичной медико-санитарной помощи воспитанникам в целях

охраны и укрепления здоровья о воспитанников и работников Автономного учреждения;

86.5 обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в МАДОУ и мероприятий по ее укреплению;

86.6 внесение предложений в соответствующие органы о предоставлении к награждению работников Автономного учреждения федеральными, областными, муниципальными наградами;

86.7 осуществление контроля за выполнением решений Общего собрания работников Автономного учреждения;

86.8 организация работы комиссий, регулирующих исполнение Коллективного договора в части охраны труда и соблюдения техники безопасности, решения вопросов социальной защиты, контроля исполнения трудовых договоров работниками Автономного учреждения, распределения оплаты труда, надбавок стимулирующего характера, материальной помощи и доплат к заработной плате работникам Автономного учреждения.

87. Решение Общего собрания работников Автономного учреждения обязательно к исполнению для всех членов Автономного учреждения.

### **Педагогический совет**

88. Педагогический совет является постоянно действующим органом коллегиального управления Автономного учреждения, формируемым из педагогических работников Автономного учреждения, для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

89. Педагогический совет руководствуется в своей деятельности федеральным законодательством (в том числе Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации») и законодательством Свердловской области, другими нормативными правовыми актами об образовании, настоящим Уставом, Положением о Педагогическом совете.

90. В состав Педагогического совета входят заведующий Автономного учреждения, его заместители, педагогические работники Автономного учреждения.

91. Срок действия полномочий Педагогического совета - бессрочно. Педагогический совет из своего состава открытым голосованием избирает председателя и секретаря для ведения протоколов.

92. К полномочиям Педагогического совета относятся:

92.1 определение направления образовательной деятельности Автономного учреждения;

92.2 рассмотрение вопросов развития содержания образования, совершенствования организации образовательного процесса, учебно-методической работы в Автономном учреждении;

92.3 принятие решений о проведении образовательной деятельности с воспитанниками (в том числе платной) по дополнительным общеразвивающим программам;

92.4 обсуждение и принятие (согласование) планов работы Автономного учреждения, локальных нормативных актов, относящихся к организации образовательной деятельности;

92.5 создание творческих (рабочих) групп (объединений) педагогов Автономного учреждения;

92.6 принятие образовательных, рабочих программ для использования в деятельности Автономного учреждения;

92.7 рассмотрение вопросов содержания форм и методов образовательного процесса, планирование образовательной деятельности;

92.8 рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров;

92.9 выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;

92.10 рассмотрение вопросов организации платных образовательных услуг в Автономном учреждении;

92.11 заслушивание информации и отчетов педагогических работников Автономного учреждения, администрации по вопросам организации воспитания и обучения воспитанников, созданию условий для реализации образовательных программ дошкольного образования, дополнительных общеразвивающих программ в Автономном учреждении;

92.12 рассмотрение и рекомендация кандидатур педагогических работников Автономного учреждения для участия в профессиональных конкурсах;

92.13 внесение предложений о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда;

92.14 рассмотрение других вопросов, определенных в локальном нормативном акте Автономного учреждения.

93. Педагогический совет работает по плану, который составляет часть годового плана работы Автономного учреждения.

94. Заседания Педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствовало не менее половины его состава. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих. Решения, принятые в пределах компетенции Педагогического совета и не противоречащие законодательству, являются обязательными для всех педагогических работников в деятельности Автономного учреждения.

95. Совет педагогов созывается в случае, если этого требуют интересы Автономного учреждения, но не реже одного раза в квартал. Решения Педагогического совета оформляются протоколом.

### **Наблюдательный совет**

96. Наблюдательный совет является представительным коллегиальным органом государственно-общественного управления Автономного учреждения.

97. Наблюдательный совет Автономного учреждения состоит из пяти членов.

В состав Наблюдательного совета Автономного учреждения входят:

- представитель Учредителя – 1 человек;
- представитель Комитета по управлению имуществом и земельным ресурсам администрации Камышловского городского округа – 1 человек;
- представители общественности – 2 человека;
- представители работников Автономного учреждения – 1 человек.

98. Срок полномочий Наблюдательного совета Автономного учреждения составляет 5 лет.

99. Решение о назначении членов Наблюдательного совета Автономного учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

Полномочия члена Наблюдательного совета Автономного учреждения, являющегося представителем органа местного самоуправления Камышловского городского округа и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- 1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- 2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа местного самоуправления.

100. Наблюдательный совет Автономного учреждения возглавляет председатель Наблюдательного совета. Председатель Наблюдательного совета Автономного учреждения избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Автономного учреждения членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Автономного учреждения.

101. Председатель Наблюдательного совета Автономного учреждения организует работу Наблюдательного совета Автономного учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя Наблюдательного совета Автономного учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета Автономного учреждения, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

102. Наблюдательный совет Автономного учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

103. Компетенция Наблюдательного совета Автономного учреждения.

103.1 Наблюдательный совет Автономного учреждения рассматривает:

- 1) предложения Учредителя или заведующего Автономного учреждения о внесении изменений в Устав Автономного учреждения;
- 2) предложения Учредителя или заведующего Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) предложения Учредителя или заведующего Автономного учреждения о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;

4) предложения Учредителя или заведующего Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономного учреждения на праве оперативного управления;

5) предложения заведующего Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

7) по представлению заведующего Автономного учреждения проекты отчетов о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения;

8) предложения заведующего Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения заведующего Автономного учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения заведующего Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения заведующего Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

103.2 По вопросам, указанным в подпунктах 1 - 4 и 8 пункта 103.1 настоящего Устава, Наблюдательный совет Автономного учреждения дает рекомендации. Учредитель Автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Автономного учреждения.

103.3 По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 103.1 настоящего Устава, Наблюдательный совет Автономного учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю Автономного учреждения. По вопросу, указанному в подпунктах 5 и 11 пункта 103.1 настоящего Устава, Наблюдательный совет Автономного учреждения дает заключение. Заведующий Автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Автономного учреждения.

103.4 Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 103.1 настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом Автономного учреждения. Копии указанных документов направляются Учредителю Автономного учреждения.

103.5 По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 103.1 настоящего Устава, Наблюдательный совет Автономного учреждения принимает решения, обязательные для заведующего Автономного учреждения.

103.6 Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 - 8 и 11 пункта 103.1 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Автономного учреждения.

103.7 Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 103.1 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом Автономного учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

103.8 Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 103.1 настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом Автономного учреждения в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях»

104. По требованию Наблюдательного совета Автономного учреждения или любого из его членов другие органы Автономного учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Автономного учреждения.

105. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Автономного учреждения, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Автономного учреждения.

106. Заседания Наблюдательного совета Автономного учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

107. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета Автономного учреждения может быть созвано немедленно без письменного извещения членов Наблюдательного совета Автономного учреждения путем направления соответствующего сообщения факсимильной связью, телеграммой, телефонограммой или электронной почтой либо с использованием иных средств связи.

108. Заседание Наблюдательного совета Автономного учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета Автономного учреждения или заведующего Автономного учреждения.

109. Секретарь Наблюдательного совета Автономного учреждения не позднее чем за 3 дня до проведения заседания Наблюдательного совета Автономного учреждения уведомляет членов Наблюдательного совета Автономного учреждения о времени и месте проведения заседания.

110. В заседании Наблюдательного совета Автономного учреждения вправе участвовать заведующий Автономного учреждения с правом совещательного голоса. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета Автономного учреждения лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Автономного учреждения.

111. Заседание Наблюдательного совета Автономного учреждения является правомочным, если все члены Наблюдательного совета Автономного учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета Автономного учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

112. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета Автономного учреждения члена Наблюдательного совета Автономного учреждения его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом Автономного учреждения в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом Автономного учреждения путем проведения заочного голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 9 и 10 части 1 статьи 11 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

113. Каждый член Наблюдательного совета Автономного учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета Автономного учреждения.

114. Первое заседание Наблюдательного совета Автономного учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Автономного учреждения созывается по требованию Учредителя Автономного учреждения. До избрания председателя Наблюдательного совета Автономного учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета Автономного учреждения.

115. В целях учета мнения воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников по вопросам управления Автономным учреждением и при принятии Автономным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) и педагогических работников Автономного учреждения:

- 1) создан совет родителей (законных представителей) воспитанников;
- 2) действует профессиональный союз работников Автономного учреждения (представительный орган работников).

#### **Совет родителей (законных представителей) воспитанников**

116. В целях реализации принципа общественного характера управления Автономным учреждением, содействия Автономному учреждению в решении вопросов, связанных с образовательным процессом, обеспечение единства педагогических требований к воспитанникам, оказания помощи в воспитании и обучении воспитанников в Автономном учреждении создается Совет родителей (законных представителей) воспитанников.



117. Совет родителей (законных представителей) воспитанников (далее – Совет родителей) – коллегиальный орган управления Автономного учреждения, создаваемый с целью учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам организации деятельности Автономного учреждения и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей).

118. Деятельность Совета родителей осуществляется в соответствии с настоящим Уставом, локальным нормативным актом Автономного учреждения.

119. В состав Совета родителей входят родители (законные представители) воспитанников Автономного учреждения, разделяющие уставные цели Автономного учреждения и готовые личными усилиями содействовать их достижению.

Совет родителей избирается из числа представителей родителей каждой возрастной группы Автономного учреждения. С правом решающего голоса в состав Совета родителей входит представитель администрации Автономного учреждения.

Члены Совета родителей выбираются голосованием на общем родительском собрании. Членство в Совете родителей является добровольным.

120. Совет родителей избирается сроком на один год.

121. Совет родителей имеет следующие полномочия:

121.1 участвует в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательного процесса;

121.2 согласовывает образовательные программы Автономного учреждения;

121.3 организует работу с родителями (законными представителями) воспитанников Автономного учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье;

121.4 осуществлять помощь в организации безопасных условий пребывания воспитанников в Автономном учреждении, выполнении санитарно-гигиенических правил и норм;

121.5 осуществлять помощь в контроле организации и качества питания воспитанников, своевременности и полноты медицинского обслуживания;

121.6 обращается к заведующему Автономного учреждения по вопросам предоставления платных образовательных услуг;

121.7 выступает посредником между педагогами, родителями (законными представителями), заведующим Автономного учреждения в конфликтных ситуациях;

121.8 обращаться к заведующему Автономного учреждения с предложением о внесении изменений (дополнений) в Устав и локальные акты Автономного учреждения;

121.9 содействует в совершенствовании материально-технической базы Автономного учреждения, благоустройстве его помещений и территории;

121.10 содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Автономного учреждения;

121.11 согласовывает локальные нормативные акты Автономного учреждения по вопросам, затрагивающим права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей).

122. Совет родителей имеет право:

122.1 вносить предложения заведующему Автономного учреждения, органам общественного управления и получать информацию о результатах их рассмотрения;

122.2 представлять кандидатуры для объявления благодарности родителям (законным представителям) воспитанников за активное участие в деятельности Автономного учреждения, в Совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий и т.д.

122.3 принимать участие в решении вопросов по расходованию добровольных пожертвований родителей (законных представителей) воспитанников и других физических и юридических лиц на уставную деятельность Автономного учреждения;

122.4 вносить заведующему Автономного учреждения предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала Автономного учреждения;

122.5 вносить предложения по организации и ведению работы с сайтом Автономного учреждения (содержание, наполняемость и т.п.);

122.6 контролировать качество питания воспитанников;

122.7 контролировать своевременность предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными актами;

122.8 заслушивать доклады заведующего о результатах деятельности и перспективах развития Автономного учреждения.

123. Совет родителей правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

#### **Глава 4. Имущество и финансы**

124. Имущество Автономного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

125. Собственником имущества Автономного учреждения является Камышловский городской округ в лице Комитета по управлению имуществом и земельным ресурсам администрации Камышловского городского округа (далее – Собственник).

126. Земельный участок, необходимый для выполнения Автономным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

127. Автономное учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями Собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации, Свердловской области, нормативными актами Камышловского городского округа.

128. Автономное учреждение без согласия Собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним учредителем или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

Автономное учреждение вправе с согласия Собственника вносить недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением или приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Автономного учреждения особо ценное движимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их Учредителя или участника.

Виды особо ценного движимого имущества определяется Учредителем по согласованию с Собственником.

129. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Автономного учреждения являются:

129.1 имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

129.2 поступления из областного, муниципального бюджета в виде субсидий;

129.3 средства от оказания платных услуг и выполнения платных работ;

129.4 иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

Имущество и средства Автономного учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его Уставом.

130. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Автономного учреждения осуществляется Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и с учетом особенностей, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

131. Автономное учреждение вправе открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета соответственно в территориальных органах Федерального казначейства, финансовых органах Камышловского городского округа.

132. Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано. Собственник имущества Автономного учреждения не имеет права на

получение доходов от осуществления Автономным учреждением деятельности и использования закрепленного за Автономным учреждением имущества.

133. Собственник вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, принадлежащее Автономному учреждению на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению.

134. Права Автономного учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

135. Недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Автономного учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету.

### **Крупные сделки, конфликт интересов, проведение торгов для заключения сделок**

136. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым, соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях», Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов автономного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если Уставом Автономного учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

136.1 Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Наблюдательного совета Автономного учреждения. Наблюдательный совет Автономного учреждения обязан рассмотреть предложение заведующего Автономного учреждения о совершении крупной сделки в течение семи календарных дней со дня поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Автономного учреждения.

136.2 Крупная сделка, совершенная с нарушением требований статьи 15 Федерального закона «Об автономных учреждениях», может быть признана недействительной по иску Автономного учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом Автономного учреждения.

136.3 Заведующий Автономного учреждения несет перед Автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований статьи 15 Федерального закона «Об автономных учреждениях», независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

137. Лицами, заинтересованными в совершении Автономным учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в 129 настоящего Устава, члены Наблюдательного совета Автономного учреждения, заведующий Автономного учреждения и его заместители.

138. Порядок, установленный Федеральным законом «Об автономных учреждениях» для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением Автономным учреждением работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

139. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

139.1 являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

139.2 владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

139.3 занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

140. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить заведующего Автономного учреждения и Наблюдательный совет Автономного учреждения об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

141. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена спредварительного одобрения Наблюдательного совета Автономного учреждения. Наблюдательный совет Автономного учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение семикалендарных дней со дня поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Автономного учреждения.

142. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета Автономного учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете Автономного учреждения

большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем Автономного учреждения.

143. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях», может быть признана недействительной по иску Автономного учреждения или его Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

144. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную частью 4 статьи 16 Федерального закона «Об автономных учреждениях», несет перед Автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований статьи 16 Федерального закона «Об автономных учреждениях», независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет заведующий Автономного учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

145. В случае, если за убытки, причиненные Автономному учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях», отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

## **Глава 5. Реорганизация и ликвидация Автономного учреждения**

146. Автономное учреждение реорганизуется или ликвидируется в случаях и в порядке, установленном гражданским законодательством, Федеральным законом «Об автономных учреждениях», с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

147. Принятие органом местного самоуправления решения о реорганизации или ликвидации Автономного учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

148. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

148.1 слияния двух или нескольких автономных учреждений;

148.2 присоединения к Автономному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

148.3 разделения Автономного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

148.4 выделения из Автономного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

149. Автономное учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе прав граждан на получение бесплатного образования.

150. Автономное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Автономного учреждения осуществляются в порядке, установленном администрацией Камышловского городского округа.

151. Требования кредиторов ликвидируемого Автономного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

152. Имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Автономного учреждения.

## **Глава 6. Порядок разработки и принятия локальных нормативных актов Автономного учреждения**

153. Автономное учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Локальными актами, регламентирующими деятельность Автономного учреждения, являются:

- 1) приказы (заведующего);
- 2) распоряжения (заведующего);
- 3) указания (заведующего);
- 4) протоколы (заседаний Общего собрания работников автономного учреждения);
- 5) решения (коллегиального органа по вопросам основной деятельности);
- 6) акты по вопросам основной деятельности;
- 7) положения (о структурных подразделениях, о видах деятельности и др.);
- 8) правила (внутреннего распорядка, приема в Автономное учреждение и пр.);
- 9) инструкции (должностные, по технике безопасности, по охране труда, по ведению делопроизводства и др.);
- 10) коллективный договор с приложениями;
- 11) письма по вопросам основной деятельности и др.;
- 12) графики, в том числе отпусков;

13) другие локальные акты.

154. Проекты локальных нормативных актов разрабатываются по решению заведующего Автономного учреждения. Коллегиальные органы управления Автономным учреждением, работники Автономного учреждения вправе внести предложения заведующему Автономного учреждения по разработке проектов локальных нормативных актов.

155. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и работников Автономного учреждения, в обязательном порядке размещаются на официальном сайте Автономного учреждения. Общественное обсуждение (при необходимости) проекта локального нормативного акта, затрагивающего права воспитанников и работников Автономного учреждения, участниками образовательных отношений Автономного учреждения (родителями (законными представителями) воспитанников, педагогическими работниками и их представителями) осуществляется в течение не менее чем 10 календарных дней после даты его размещения на официальном сайте Автономного учреждения.

156. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающих права работников Автономного учреждения, рассматриваются в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством.

157. Автономное учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема воспитанников, режим занятий, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Автономным учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников.

158. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и работников Автономного учреждения, учитывается мнение Общего собрания работников Автономного учреждения, Совета родителей (законных представителей) воспитанников, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, профсоюзной организации.

159. Локальные акты не могут противоречить действующему законодательству и настоящему Уставу.

160. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение воспитанников или работников Автономного учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Автономным учреждением.

## **Глава 7. Порядок внесения изменений, дополнений в Устав Автономного учреждения**

161. Устав Автономного учреждения утверждается Учредителем после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Автономного учреждения.



162. Предложения Учредителя или заведующего Автономного учреждения о внесении изменений и дополнений в Устав Автономного учреждения выносятся на рассмотрение Наблюдательного совета. По результатам рассмотрения Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель Автономного учреждения утверждает изменения в Устав после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета автономного учреждения

163. Устав Автономного учреждения регистрируется органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

164. Внесение изменений и дополнений в Устав Автономного учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном для разработки и принятия Устава Автономного учреждения.

165. Изменения в Устав вступают в силу после их государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

