Кузнецова Ольга Михайловна

Подписано цифровой подписью: Кузнецова Ольга Михайловна
Дата: 2021.07.21 10:33:54 +05'00'

УТВЕРЖДЕН:
приказом Комитета по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа от «16» ноября 2015г. № 293
«Об утверждении Устава Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 170» Камышловского городского округа»

Устав
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 170» Камышловского городского округа

(новая редакция)

г.Камышлов
2015 год

1. Общие положения

1. Настоящая новая редакция Устава Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 170» Камышловского городского округа (далее Автономное учреждение) разработана во исполнение Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 12 января 1996 года №7-ФЗ "О некоммерческих организациях", действующим законодательством Российской Федерации, а также постановлением главы Камышловского городского округа от 27.02.2014 года № 384 "О переименовании образовательных учреждений, подведомственных Комитету по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа.

2. Полное наименование Автономного учреждения - Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 170» Камышловского городского округа,

сокращенное наименование – МАДОУ «Детский сад № 170» КГО.

Тип – дошкольная образовательная организация.

Организационно-правовая форма – муниципальное автономное учреждение.

3. Автономное учреждение является некоммерческой организацией.

4.Учредителем Автономного учреждения является Камышловский городской округ.

От имени Камышловского городского округа функции и полномочия Учредителя осуществляет Администрация Камышловского городского округа в лице Комитета по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа (далее - Учредитель).

5. Автономное учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", иными федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Свердловской области, правовыми актами Камышловского городского округа, настоящим Уставом.

6.Автономное учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, счета в кредитных организациях или лицевые счета, открытые в установленном порядке в финансовом органе Камышловского городского округа, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки.

7. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение

этого имущества. Собственник имущества Автономного учреждения не несет ответственности по обязательствам Автономного учреждения.

Автономное учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Автономного учреждения.

8. Автономное учреждение самостоятельно от своего имени заключает договоры, приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. Место нахождения Автономного учреждения:

юридический адрес и фактический адрес – 624860, Свердловская область, город Камышлов, ул.Комсомольская, 40;

Место нахождения Учредителя: юридический адрес – 624860, Свердловская область, город Камышлов, ул.Урицкого, 14;

фактический адрес – 624860, Свердловская область, город Камышлов, ул.Урицкого, 14.

10.Отношения между Автономным учреждением и Учредителем определяются действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Камышловского городского округа и настоящим Уставом.

11. В Автономном учреждении создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) не допускаются. Образование носит светский характер. Обучение и воспитание ведется на государственном языке Российской Федерации.

12. В случаях, не предусмотренных положениями настоящего Устава, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации, а также документы органов управления образованием, изданные по вопросам их компетенции, нормы законодательства, действующего на территории Свердловской области, нормативно-правовые акты Камышловского городского округа, если иное прямо не предписано нормами действующего законодательства Российской Федерации.

13. Автономное учреждение не имеет филиалов и представительств.

14. Автономное учреждение создается на неограниченный срок.

2. Предмет, цели и виды деятельности и образовательные программы Автономного учреждения

15.Автономное учреждение создано в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Камышловского городского округа в сфере образования.

16.Предметом деятельности Автономного учреждения является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, дополнительным общеразвивающим программам и адаптированным

образовательным программам.

Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования осуществляется в группах общеразвивающей направленности.

В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

17. Целью деятельности Автономного учреждения является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, направленные на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

18.Основными видами деятельности Автономного учреждения, непосредственно направленными на достижение поставленных целей является образовательная деятельность, присмотр и уход за детьми.

19. Автономное учреждение реализует общее образование по следующему уровню – дошкольное образование.

20. Образовательные программы дошкольного образования направлены на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

21. Автономное учреждение реализует адаптированные образовательные программы для воспитания и обучения детей с ограниченными возможностями здоровья.

22. Для воспитанников, нуждающихся в длительном лечении, детей - инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Автономное учреждение, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по образовательным программам дошкольного образования организуется на дому или в медицинских организациях.

23. Автономное учреждение реализует дополнительные общеразвивающие программы естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической направленности.

3. Организация деятельности и управление Автономным учреждением

24. Муниципальное задание для Автономного учреждения формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности,

определенными настоящим Уставом.

25.Автономное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

26.Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

27. К компетенции Автономного учреждения относятся:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

3) предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) установление штатного расписания;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательных программ Автономного учреждения;

7) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Автономного учреждения;

8) прием воспитанников в Автономное учреждение;

9) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий;

10)проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

11) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников и работников Автономного учреждения;

12) создание условий для занятия воспитанниками физической культурой и спортом;

13)содействие деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) воспитанников, осуществляемой в Автономном учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

14) организация научно – методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

15) обеспечение создания и ведения официального сайта Автономного учреждения в сети «Интернет»;

16) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

28. Автономное учреждение разрабатывает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными

стандартами дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

29. Автономное учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;

2) создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников, работников Автономного учреждения;

3) соблюдать права и свободы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, работников Автономного учреждения.

30. Автономное учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье воспитанников, работников Автономного учреждения. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Автономного учреждения и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

31. Кроме муниципального задания и обязательств перед страховщиком по обязательному социальному страхованию Автономное учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

32. Автономное учреждение имеет право осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

1) оказание посреднических, консультационных, информационных услуг;

2)оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами;

3)подготовка, издание, распространение (за исключением розничной торговли) учебно-методической литературы, иных изданий, связанных с дошкольным образованием.

33. Порядок и условия предоставления платных образовательных услуг регламентируется Положением об оказании платных образовательных услуг

в Автономном учреждении.

34.Привлечение средств от реализации дополнительных платных образовательных услуг регулируются Положением об оказании платных образовательных услуг в Автономном учреждении и Положением о порядке формирования и расходования внебюджетных средств в Автономном учреждении.

35. Автономное учреждение ведет учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Автономного учреждения.

36.Выявление и исправление дефектов речи, а также профилактика отклонений в звукопроизношении воспитанников осуществляется на логопедическом пункте Автономного учреждения. Порядок деятельности логопункта регулируется локальным нормативным актом Автономного учреждения.

37. Прием воспитанников в Автономное учреждение осуществляется в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и локальным нормативным актом Автономного учреждения. Получение дошкольного образования в образовательных организациях может начинаться по достижении детьми возраста двух месяцев, при наличии созданных условий.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

38. Взаимоотношения между Автономным учреждением и родителями (законными представителями) детей регулируются договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования, предметом которого является оказание Автономным учреждением воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, содержания воспитанника в Автономном учреждении, присмотр и уход за воспитанником.

За присмотр и уход за ребенком Учредитель Автономного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, устанавливает плату, взимаемую с родителей (законных представителей) (далее - родительская плата), и ее размер, если иное не установлено настоящим Федеральным законом. Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке.

За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в государственных и муниципальных

образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

39. Режим работы Автономного учреждения и длительность пребывания в нем воспитанников определяется настоящим Уставом, исходя из имеющихся условий, потребностей семьи.

40. Группы различаются по времени пребывания воспитанников и функционируют в режиме: полного дня (12-часового пребывания); сокращенного дня (8-10,5 часового пребывания), продлённого дня (13-14-часового пребывания); кратковременного пребывания (от 3 до 5 часов в день) и круглосуточного пребывания. Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели. В предпраздничные дни все группы работают на 1 (один) час короче обычных дней, кроме субботы, воскресенья, праздничных дней.

41. Организация охраны здоровья воспитанников (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) в Автономном учреждении, осуществляется самим Автономным учреждением.

Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения. Автономное учреждение обязано предоставить безвозмездно медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

42.Организация питания возлагается на Автономное учреждение. Автономное учреждение обеспечивает сбалансированное питание детей, необходимое для нормального роста и развития с учетом режима работы Автономного учреждения.

43. Правовой статус (права, обязанности и ответственность) педагогического персонала, вспомогательного (инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного) персонала закреплен в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ», Трудовым кодексом Российской Федерации, в Коллективном договоре, Правилах внутреннего трудового распорядка Автономного учреждения, должностных инструкциях и в трудовых договорах с работниками.

44. Автономное учреждение обеспечивает открытость и доступность информации, копий документов, отчетов, предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования в соответствии со статьей 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Информация и документы, указанные в части 2 статьи 29 подлежат размещению на официальном сайте Автономного учреждения в сети «Интернет» и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений. Порядок размещения на официальном сайте Автономного учреждения в сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, в

том числе содержание, форма ее предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

45.Автономное учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и действующим Уставом.

46. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Автономное учреждение может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

47. В Управлении Автономным учреждением в пределах своей компетенции принимают участие Учредитель.

К компетенции Учредителя в области управления Автономным учреждением относятся:

1) утверждение Устава Автономного учреждения, внесение в него изменений;

2) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) реорганизация и ликвидация Автономного учреждения, а также изменение его типа;

4) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

5) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

6) назначение руководителя Автономного учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;

7) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения о совершении сделок с имуществом Автономного учреждения в случаях, если в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя Автономного учреждения;

8) согласование программы развития Автономного учреждения;

9) решение иных предусмотренных настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами вопросов.

48.Управление Автономным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Заведующий Автономного учреждения

49.Единоличным исполнительным органом Автономного учреждения является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью Автономного учреждения.

50.Заведующий назначается на должность главой Камышловского

городского округа. С заведующим Автономного учреждения заключается срочный трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

51. Заведующий Автономного учреждения осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, распорядительными документами Камышловского городского округа, приказами и распоряжениями Комитета по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа, настоящим Уставом.

52. К компетенции заведующего Автономного учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим Уставом к компетенции Учредителя Автономного учреждения, наблюдательного совета или иных органов Автономного учреждения.

53. Заведующий без доверенности действует от имени Автономного учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, утверждает план финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Автономного учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Автономного учреждения.

54. Заведующий Автономного учреждения:

1) создает условия для материально-технического обеспечения образовательной деятельности, обеспечивает оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;

2) предоставляет Учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования;

3) утверждает штатное расписание Автономного учреждения;

4) осуществляет прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, организует дополнительное профессиональное образование работников;

5) организует разработку и утверждает образовательные программы Автономного учреждения;

6) организует разработку и утверждает по согласованию с учредителем программу развития Автономного учреждения;

7) организует разработку и принятие правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

8) осуществляет прием воспитанников в Автономное учреждение;

9) обеспечивает использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

10) обеспечивает создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников и работников Автономного учреждения;
11) обеспечивает создание условий для занятия воспитанниками физической культурой и спортом;
12) содействует деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) воспитанников, осуществляемой в Автономном учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
13) создает условия для организации научно-методической работы, в том числе организации и проведения научных и методических конференций, семинаров;
14) обеспечивает создание и ведение официального сайта Автономного учреждения в сети «Интернет»;
15) открывает лицевые счета в органах казначейства или Финансовом управлении администрации Камышловского городского округа, связанные с деятельностью Автономного учреждения, распоряжается имуществом и средствами Автономного учреждения, в том числе денежными, в порядке и пределах, установленных действующим законодательством и настоящим уставом;
16) устанавливает заработную плату работников в зависимости от их квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы в пределах финансовых средств Автономного учреждения, предусмотренных на оплату труда;
17) устанавливает компенсационные и стимулирующие выплаты, премии и иные поощрительные выплаты работникам Автономного учреждения согласно законодательству, локальному нормативному акту Автономного учреждения и в пределах финансовых средств, предусмотренных на оплату труда;
18) поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на работников Автономного учреждения;
19) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, распорядительными актами главы Камышловского городского округа, приказами и распоряжениями Комитета по образованию, культуре, делам молодежи и спорта администрации Камышловского городского округа, настоящим Уставом.
55. Заведующему Автономного учреждения предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников статьей 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».
56. Заведующий Автономного учреждения несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Автономного учреждения.
57. Заведующий Автономного учреждения обязан:
1) при исполнении обязанностей руководствоваться Конституцией РФ,

федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом;
2) обеспечивать организацию деятельности Автономного учреждения;
3) обеспечивать целевое и эффективное использование денежных средств Автономного учреждения, а так же имущества Автономного учреждения;
4) обеспечивать своевременное и качественное выполнение обязательств Автономного учреждения, иные обязанности в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом

58. В Автономном учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся: общее собрание работников, совет педагогов, совет родителей и наблюдательный совет.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Автономного учреждения, порядок принятия ими решений и выступления от имени Автономного учреждения устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации, в части не урегулированной вышеуказанными документами деятельность органов управления регламентируются соответствующими положениями Автономного учреждения.

Наблюдательный совет

59. Наблюдательный совет является представительным коллегиальным органом государственно-общественного управления Автономного учреждения.

59.1. Наблюдательный совет Автономного учреждения состоит из 7 членов.

В состав наблюдательного совета Автономного учреждения входят:
представители Учредителя - 1 человек;
представитель органа местного самоуправления, на которого возложено управление муниципальным имуществом Камышловского городского округа - 1человек;
представители общественности - 3 человек;
представители работников Автономного учреждения- 2 человека.

59.2. Срок полномочий наблюдательного совета Автономного учреждения составляет 5 лет.

59.3.Решение о назначении членов наблюдательного совета Автономного учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

Полномочия члена наблюдательного совета Автономного учреждения, являющегося представителем органа местного самоуправления Камышловского городского округа и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:
1)прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
2)могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа местного самоуправления.

59.4.Наблюдательный совет Автономного учреждения возглавляет председатель наблюдательного совета. Председатель наблюдательного совета Автономного учреждения избирается на срок полномочий наблюдательного совета Автономного учреждения членами наблюдательного

совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

59.5.Председатель наблюдательного совета Автономного учреждения организует работу наблюдательного совета Автономного учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя наблюдательного совета Автономного учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета Автономного учреждения, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

59.6. Наблюдательный совет Автономного учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

60. Компетенция наблюдательного совета Автономного учреждения.

60.1. Наблюдательный совет Автономного учреждения рассматривает:

1) предложения Учредителя или заведующего Автономного учреждения о внесении изменений в Устав Автономного учреждения;

2) предложения Учредителя или заведующего Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения Учредителя или заведующего Автономного учреждения о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;

4) предложения Учредителя или заведующего Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

5)предложения заведующего Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве Учредителя или участника;

6)проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

7)по представлению заведующего Автономного учреждения проекты отчетов о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения;

8) предложения заведующего Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения заведующего Автономного учреждения о совершении крупных сделок;

10)предложения заведующего Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11)предложения заведующего Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;

12)вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

60.2. По вопросам, указанным в подпунктах 1 - 4 и 8 пункта 60.1 настоящего Устава, наблюдательный совет Автономного учреждения дает рекомендации. Учредитель Автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Автономного учреждения.

60.3. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 60.1 настоящего Устава, наблюдательный совет Автономного учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю Автономного учреждения. По вопросу, указанному в подпунктах 5 и 11 пункта 60.1 настоящего Устава, наблюдательный совет Автономного учреждения дает заключение. Заведующий Автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета Автономного учреждения.

60.4. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 60.1 настоящего Устава, утверждаются наблюдательным советом Автономного учреждения. Копии указанных документов направляются Учредителю Автономного учреждения.

60.5.По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 60.1 настоящего Устава, наблюдательный совет Автономного учреждения принимает решения, обязательные для заведующего Автономного учреждения.

60.6. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 - 8 и 11 пункта 60.1 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

60.7.Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 60.1 настоящего Устава, принимаются наблюдательным советом Автономного учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

60.8.Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 60.1 настоящего Устава, принимается наблюдательным советом Автономного учреждения в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (далее - Федеральный закон «Об автономных учреждениях»).

60.9. По требованию наблюдательного совета Автономного учреждения или любого из его членов другие органы Автономного учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета Автономного учреждения.

61. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета Автономного учреждения, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Автономного учреждения.

62. Заседания наблюдательного совета Автономного учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

63. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание наблюдательного

совета Автономного учреждения может быть созвано немедленно без письменного извещения членов наблюдательного совета Автономного учреждения путем направления соответствующего сообщения факсимильной связью, телеграммой, телефонограммой или электронной почтой либо с использованием иных средств связи.

64. Заседание наблюдательного совета Автономного учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена наблюдательного совета Автономного учреждения или заведующего Автономного учреждения.

65. Секретарь наблюдательного совета Автономного учреждения, не позднее чем за 3 дня до проведения заседания наблюдательного совета Автономного учреждения, уведомляет членов наблюдательного совета Автономного учреждения о времени и месте проведения заседания.

66. В заседании наблюдательного совета Автономного учреждения вправе участвовать заведующий Автономного учреждения. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета Автономного учреждения лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

67. Заседание наблюдательного совета Автономного учреждения является правомочным, если все члены наблюдательного совета Автономного учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета Автономного учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

68. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании наблюдательного совета Автономного учреждения члена наблюдательного совета Автономного учреждения его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено наблюдательным советом Автономного учреждения в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений наблюдательным советом Автономного учреждения путем проведения заочного голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 9 и 10 части 1 статьи 11 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

69. Каждый член наблюдательного совета Автономного учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета Автономного учреждения.

70. Первое заседание наблюдательного совета Автономного учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета Автономного учреждения созывается по требованию учредителя Автономного учреждения. До избрания председателя наблюдательного совета Автономного учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного

совета Автономного учреждения.

Общее собрание работников

71.Общее собрание работников является постоянно действующим органом коллегиального управления Автономного учреждения, формируемым из всех работников Автономного учреждения, для рассмотрения основных вопросов регулирования трудовой деятельности. Общее собрание создается на основании Устава Автономного учреждения в целях расширения коллегиальных, демократических форм управления, реализации права работников организации на участие в управлении, а также развития и совершенствования образовательной деятельности организации.

71.1. Срок действия полномочий общего собрания работников Автономного учреждения - бессрочно.

71.2. К полномочиям общего собрания работников относятся:

1) обсуждение и принятие Коллективного договора, изменений и дополнений к нему, правил внутреннего трудового распорядка, положения об оплате труда работников Автономного учреждения, и другие положения и соглашения, в пределах, установленной компетенции;

2) внесение предложений в соответствующие органы о предоставлении к награждению работников Автономного учреждения федеральными, областными, муниципальными наградами;

3) организация работы комиссий, регулирующих исполнение коллективного договора по охране труда и соблюдению техники безопасности, решению вопросов социальной защиты, контролю исполнения трудовых договоров работниками Автономного учреждения, распределению оплаты труда, надбавок стимулирующего характера, материальной помощи и доплат к заработной плате работникам, разрешению трудовых споров.

71.3. Общее собрание работников проводится по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. На первом собрании открытым голосованием избирается председатель и секретарь. Общее собрание работников созывается его председателем по собственной инициативе, инициативе работников или заведующего Автономным учреждением. Заседание общего собрания работников является правомочным, если на заседании присутствует не менее 2/3 работников Автономного учреждения. Решение общего собрания работников принимается простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя общего собрания работников.

Решение общего собрания работников обязательно к исполнению для всех работников Автономного учреждения.

Совет педагогов

72.Совет педагогов является постоянно действующим органом коллегиального управления Автономного учреждения, формируемым из педагогических работников Автономного учреждения, для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

72.1.Совет педагогов руководствуется в своей деятельности федеральным законодательством (в том числе Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации") и законодательством субъекта Российской

Федерации, другими нормативными правовыми актами об образовании, настоящим Уставом, Положением о совете педагогов.

72.2. В состав совета педагогов входят: заведующий Автономного учреждения, его заместители, педагогические работники.

72.3. Срок действия полномочий совета педагогов - бессрочно. Совет педагогов избирает из своего состава открытым голосованием председателя и секретаря.

72.4. К полномочиям совета педагогов относятся:

1) определение направления образовательной деятельности Автономного учреждения;

2) обсуждение и принятие (согласование) планов работы Автономного учреждения, локальных нормативных актов, относящихся к организации образовательной деятельности.

3) принятие образовательных программ для использования в деятельности Автономного учреждения;

4) рассмотрение вопросов содержания форм и методов образовательного процесса, планирование образовательной деятельности;

5) рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров;

6) выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;

7) рассмотрение вопросов организации платных образовательных услуг в Автономном учреждении;

8) заслушивание отчетов заведующего о создании условий для реализации образовательных программ в Автономном учреждении.

72.5. Заседания совета педагогов правомочны, если на них присутствуют не менее половины его состава. Решение совета педагогов считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих. Решения, принятые в пределах компетенции совета педагогов и не противоречащие законодательству, являются обязательными в деятельности Автономного учреждения. Совет педагогов созывается в случае, если этого требуют интересы Автономного учреждения, но не реже одного раза в квартал. Решения совета педагогов оформляются протоколом.

Совет родителей

73. Совет родителей – коллегиальный орган управления Автономного учреждения, создаваемый с целью учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Автономного учреждения и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей).

73.1. Совет родителей избирается из числа представителей родителей каждой группы Автономного учреждения. С правом решающего голоса в состав совета входит представитель руководства Автономного учреждения.

73.2. Совет родителей избирается сроком на один год.

73.3. Совет родителей имеет следующие полномочия:

1) участвует в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательного процесса;
2) согласовывает программы воспитания и обучения воспитанников Автономного учреждения;
3) организует работу с родителями (законными представителями) воспитанников Автономного учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье;
4) содействует в совершенствовании материально- технической базы Автономного учреждения, благоустройстве его помещений и территории;
5) содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Автономного учреждения;
6) согласовывает локальные акты Автономного учреждения по вопросам, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).
73.4.Совет родителей имеет право:
1) вносить предложения руководству Автономного учреждения, органам общественного управления и получать информацию о результатах их рассмотрения;
2) выносить благодарность родителям (законным представителям) обучающихся за активную работу в совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий и т.д.
73.5. Совет родителей правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

4. Имущество и финансы Автономного учреждения

74. Имущество Автономного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Собственником имущества Автономного учреждения является Камышловский городской округ.

Земельный участок, необходимый для выполнения Автономным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.
75. Автономное учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации и Камышловского городского округа.
76. Автономное учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Автономное учреждение вправе распоряжаться

самостоятельно.

Автономное учреждение вправе с согласия Учредителя вносить недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением или приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Автономного учреждения особо ценное движимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их Учредителя или участника.

77. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Автономного учреждения являются:

1) имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

2) поступления из муниципального бюджета в виде субсидий;

3) средства от оказания платных услуг и выполнения платных работ;

4) иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

Имущество и средства Автономного учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

78. Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано. Собственник имущества Автономного учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Автономным учреждением деятельности и использования закрепленного за Автономным учреждением имущества.

79. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, принадлежащее Автономному учреждению на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению.

80. Права Автономного учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

81. Недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Автономного учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

82. Автономное учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Крупные сделки

83. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с Федеральным законом "Об автономных учреждениях" Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов

балансовой стоимости активов Автономного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если Уставом Автономного учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

83.1. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета Автономного учреждения. Наблюдательный совет Автономного учреждения обязан рассмотреть предложение руководителя Автономного учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Автономного учреждения, если уставом автономного учреждения не предусмотрен более короткий срок.

83.2. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований статьи 15 Федерального закона "Об автономных учреждениях", может быть признана недействительной по иску Автономного учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки наблюдательным советом Автономного учреждения.

83.3. Руководитель Автономного учреждения несет перед Автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Автономному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований настоящей статьи 15 Федерального закона "Об автономных учреждениях", независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

84. Лицами, заинтересованными в совершении Автономным учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в пункте 86, члены наблюдательного совета Автономного учреждения, руководитель Автономного учреждения и его заместители.

85. Порядок, установленный Федеральным законом "Об автономных учреждениях" для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением Автономным учреждением работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

86. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

1) являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

2) владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или

одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

3) занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

87. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить руководителя Автономного учреждения и наблюдательный совет Автономного учреждения об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

88. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения наблюдательного совета Автономного учреждения. Наблюдательный совет Автономного учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Автономного учреждения.

89.Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете Автономного учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем Автономного учреждения.

90. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящей статьи, может быть признана недействительной по иску Автономного учреждения или его Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

91. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную частью 4 статьи 16 Федерального закона "Об автономных учреждениях", несет перед Автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований настоящей статьи, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет руководитель Автономного учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

92. В случае, если за убытки, причиненные Автономному учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований настоящей статьи, отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

5. Реорганизация и ликвидация Автономного учреждения

93.Автономное учреждение реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.
94. Принятие органом местного самоуправления решения о реорганизации или ликвидации Автономного учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.
95. Реорганизация Автономного учреждения может быть осуществлена в форме:
1) слияния двух или нескольких автономных учреждений;
2) присоединения к Автономному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
3) разделения Автономного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
4) выделения из Автономного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.
96. Автономное учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе прав граждан на получение бесплатного образования.94. Автономное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.
97. Требования кредиторов ликвидируемого Автономного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законодательством может быть обращено взыскание.
98. Имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Автономного учреждения.

6. Локальные акты, регламентирующие деятельность Автономного учреждения

99. В соответствии с ГОСТ Р 6.30-2003 УСД "Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов" локальными актами, регламентирующими деятельность Автономного учреждения, являются:

1)постановления (коллегиальных органов по вопросам основной деятельности);
2) приказы заведующего;
3) распоряжения заведующего;
4) указания заведующего;
5) протоколы (заседаний общего собрания работников);
6) решения (коллегиального органа по вопросам основной деятельности);
7) акты по вопросам основной деятельности;
8) положения (о структурных подразделениях, о видах деятельности и др.);
9) правила (внутреннего распорядка, приема в Автономное учреждение и пр.);
10) инструкции (должностные, по технике безопасности, по охране труда, по ведению делопроизводства и др.);
11) коллективный договор с приложениями;
12) письма по вопросам основной деятельности и др.;
13) другие локальные акты.

7. Порядок разработки и принятия Устава Автономного учреждения, внесение в него изменений и дополнений

100.Устав Автономного учреждения утверждается Учредителем после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Автономного учреждения.
101.Устав Автономного учреждения регистрируется органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
102. Внесение изменений и дополнений в Устав Автономного учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном для разработки и принятия устава Автономного учреждения.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью на 23 (двадцати трех) листах
Председатель Комитета по образованию, культуре, спорту и делам молодежи Камышловского городского округа
А.А. Соболева

Инспекция ФНС России по Верх-Исетскому району г. Екатеринбурга в Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись
«03» февраля 2011 г.
ОГРН 1026601074708
ГРН 6116618231817
Экземпляр документа хранится в регистрационном деле.
Заместитель начальника инспекции
Подпись
М.П.